|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc**¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯ |

**QUY ĐỊNH**

**Công tác thi đua, khen thưởng của Trường Đại học Vinh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHV, ngày /11/2021*

*của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)*

¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Các tập thể thuộc và trực thuộc Trường Đại học Vinh *(gọi chung là tập thể)*.

2. Cán bộ, viên chức và người lao động đang làm việc hoặc đang trong thời gian tập sự; người làm hợp đồng không xác định thời hạn và hợp đồng từ 01 năm trở lên (trừ người lao động hợp đồng theo vụ việc) của các tập thể thuộc và trực thuộc Trường *(gọi chung là cá nhân)*.

3. Cụm thi đua: Cụm các trường, khoa, viện và cụm các phòng, ban, trung tâm, trạm.

**Điều 2. Nguyên tắc**

1. Việc xét thi đua, khen thưởng được thực hiện theo từng năm công tác, đảm bảo các quy định hiện hành.

2. Bình xét danh hiệu thi đua trước, hình thức khen thưởng sau; bình xét cá nhân trước, tập thể sau; bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo thứ tự từ thấp đến cao.

3. Thời gian xét thi đua đối với một số trường hợp:

a) Cá nhân có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản của Nhà nước, của nhân dân dẫn đến bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ sở y tế cấp huyện hoặc tương đương trở lên thì thời gian điều trị, điều dưỡng được tính để xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến"; nữ cán bộ, viên chức nghỉ thai sản theo quy định thì thời gian nghỉ được tính để xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến".

b) Cá nhân được cử đi học, bồi dưỡng trong nước nếu đạt kết quả từ loại khá trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại Trường để được xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến".

c) Cá nhân được cử đi học ở nước ngoài thì thời gian học không xét tặng các danh hiệu thi đua.

d) Cá nhân thuyên chuyển công tác, đơn vị mới có trách nhiệm bình xét danh hiệu thi đua, trường hợp công tác tại đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên thì đơn vị mới cần lấy ý kiến nhận xét của đơn vị cũ.

đ) Không xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến" đối với các cá nhân mới tuyển dụng dưới 10 tháng; bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

4. Không áp đặt chỉ tiêu thi đua, bảo đảm nguyên tắc tự nguyện tham gia thi đua của tập thể, cá nhân theo quy định.

5. Việc xét thi đua, khen thưởng phải căn cứ vào tiêu chuẩn, thành tích đạt được với minh chứng, sản phẩm cụ thể, thiết thực của tập thể, cá nhân.

6. Việc đánh giá, công nhận các danh hiệu thi đua và phạm vi ảnh hưởng của thành tích phải căn cứ vào kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị, viên chức và người lao động, bảo đảm không quá 1/3 số lượng viên chức, người lao động được công nhận danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở", các hình thức khen thưởng cấp Bộ là cán bộ quản lý.

7. Đối với danh hiệu "Lao động tiên tiến", "Chiến sĩ thi đua cơ sở", "Tập thể lao động xuất sắc", "Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo", "Cờ thi đua của Chính phủ", Bằng khen của Bộ trưởng, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương các hạng: Tập thể, cá nhân được đề nghị xét khen thưởng phải có số phiếu đồng ý đạt tỷ lệ từ 70% trở lên trên tổng sổ thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp Trường.

**Điều 3. Quyền hạn và trách nhiệm trong công tác thi đua, khen thưởng**

1. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng; có trách nhiệm tổ chức phát động, chỉ đạo các phong trào thi đua trong Trường; quyết định tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo quy định của pháp luật.

2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Nhà trường, của các đơn vị và các đoàn thể căn cứ vào nội dung của các phong trào thi đua, nhiệm vụ của Nhà trường, của đơn vị, đoàn thể tham mưu, đề xuất với lãnh đạo cùng cấp về chủ trương, nội dung, chương trình, kế hoạch, biện pháp thi đua; tổ chức và kiểm tra các phong trào thi đua, công tác khen thưởng; tham mưu sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua, nhân rộng điển hình tiên tiến, đề xuất khen thưởng; kiến nghị rà soát các quy định, đổi mới công tác thi đua, khen thưởng.

3. Trưởng các đơn vị chủ động phối hợp với các tổ chức đoàn thể cùng cấp chỉ đạo, tổ chức phát động và duy trì thường xuyên các phong trào thi đua trong phạm vi đơn vị; chủ động phát hiện, lựa chọn các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc để khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng.

4. Bộ phận Truyền thông, các đơn vị có trách nhiệm thường xuyên tuyên truyền công tác thi đua, khen thưởng; phổ biến, nêu gương các điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt trong các phong trào thi đua; đấu tranh, phê phán các hành vi vi phạm pháp luật về thi đua, khen thưởng.

**Điều 4. Quyền lợi và trách nhiệm của các tập thể, cá nhân được tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng**

1. Cá nhân được tặng các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng được cấp giấy khen, bằng khen, giấy chứng nhận và tiền thưởng hoặc hiện vật theo quy định, được kê khai thành tích trong hồ sơ cá nhân.

2. Tập thể được tặng các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng được cấp giấy khen, bằng khen, giấy chứng nhận và tiền thưởng theo quy định; được lưu giữ, trưng bày hiện vật khen thưởng, được kê khai thành tích trong các văn bản, tài liệu của đơn vị.

3. Cá nhân, tập thể được công nhận các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng có trách nhiệm phát huy thành tích đạt được, tiếp tục phấn đấu để đạt danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cao hơn.

**Chương II**

**TỔ CHỨC THI ĐUA, DANH HIỆU**

**VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA**

**Điều 5. Tổ chức thi đua**

1. Thi đua thường xuyên là hình thức thi đua căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của tập thể, cá nhân để tổ chức phát động, nhằm thực hiện tốt công việc hàng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm của đơn vị, Nhà trường. Đối tượng của thi đua thường xuyên là các cá nhân trong một tập thể, các tập thể trong cùng một đơn vị; giữa các đơn vị trong toàn trường.

2. Thi đua theo theo đợt (chuyên đề) là hình thức thi đua nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ trọng tâm hoặc một lĩnh vực cần tập trung được xác định trong khoảng thời gian nhất định để phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách của đơn vị, Nhà trường. Chỉ phát động thi đua theo đợt khi đã xác định rõ thời gian mục đích, yêu cầu, chỉ tiêu, nội dung và giải pháp.

3. Nội dung tổ chức phong trào thi đua

a) Xác định rõ mục tiêu, phạm vi, đối tượng thi đua; trên cơ sở đó đề ra các chỉ tiêu và nội dung thi đua cụ thể. Việc xác định nội dung và chỉ tiêu thi đua phải khoa học, phù hợp với thực tế của Nhà trường, đơn vị.

b) Chú trọng việc tuyên truyền, vận động các tập thể, cá nhân tham gia và đảm bảo các điều kiện về tinh thần, vật chất để tổ chức phong trào thi đua, đồng thời tăng cường kiểm tra, theo dõi quá trình tổ chức thực hiện nhằm phát hiện nhân tố mới, xây dựng điển hình tiên tiến và chỉ đạo điểm để rút kinh nghiệm.

c) Tổng kết phong trào thi đua phải đánh giá đúng kết quả, tác dụng, những tồn tại hạn chế và rút ra những bài học kinh nghiệm trong việc tổ chức phong trào thi đua; công khai lựa chọn, bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc. Tổ chức tuyên truyền phổ biến các sáng kiến, kinh nghiệm để mọi người học tập và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến.

4. Phát động phong trào thi đua

a) Hàng năm, Hiệu trưởng phát động phong trào thi đua thường xuyên, thi đua theo đợt trong toàn Trường.

b) Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc phối hợp với Công đoàn đồng cấp căn cứ nội dung phong trào thi đua do Hiệu trưởng phát động và điều kiện cụ thể của đơn vị để triển khai phong trào thi đua tại đơn vị.

c) Hình thức tổ chức phát động phong trào thi đua phải thiết thực, ý nghĩa, coi trọng công tác tuyên truyền, phát huy tinh thần trách nhiệm, ý thức tự giác của các tập thể, cá nhân.

**Điều 6. Danh hiệu thi đua**

1. Danh hiệu thi đua cá nhân gồm: Lao động tiên tiến; Chiến sĩ thi đua cơ sở; Chiến sĩ thi đua cấp Bộ; Chiến sĩ thi đua toàn quốc.

2. Danh hiệu thi đua tập thể gồm: Tập thể lao động tiên tiến; Tập thể lao động xuất sắc; Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Cờ thi đua của Chính phủ.

**Điều 7. Tiêu chuẩn danh hiệu thi đua cá nhân**

1. Danh hiệu "Lao động tiên tiến"

a) Xếp loại chất lượng viên chức trong năm từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

b) Tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; có đạo đức tốt, lối sống lành mạnh;

c) Được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp đề nghị và bầu chọn.

2. Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở"

a) Xếp loại chất lượng viên chức trong năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;

b) Đạt tiêu chuẩn danh hiệu "Lao động tiên tiến";

c) Có sáng kiến cấp Trường trở lên được công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học đã được nghiệm thu trong năm;

d) Được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp đề nghị và bầu chọn.

3. Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ"

a) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân có ba lần liên tục đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở" tính đến thời điểm đề nghị xét tặng;

b) Có sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học được Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét công nhận.

4 Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua toàn quốc"

a) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc nhất được lựa chọn trong số những cá nhân có hai lần liên tục đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ";

b) Có sáng kiến *(là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp công tác, giải pháp tác nghiệp, giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật)* hoặc đề tài nghiên cứu khoa học được Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét công nhận, áp dụng vào thực tiễn đạt hiệu quả cao và có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quốc.

**Điều 8. Tiêu chuẩn danh hiệu thi đua tập thể**

1. Danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến"

a) Xếp loại chất lượng đơn vị trong năm từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

b) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, có hiệu quả;

c) Có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến" và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

d) Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;

đ) Được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp đề nghị và bầu chọn.

2. Danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc"

Danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường bầu chọn và đề nghị Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét, công nhận đối với tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Xếp loại chất lượng đơn vị trong năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;

b) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;

c) Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến";

d) Có cá nhân đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

đ) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

3. Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Được xét tặng cho tập thể Trường và tập thể tiêu biểu xuất sắc nhất, dẫn đầu cụm thi đua đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu, xuất sắc của Ngành;

b) Có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác trong Ngành học tập;

c) Nội bộ đoàn kết, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

4. Cờ thi đua của Chính phủ

Cờ thi đua của Chính phủ được xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích, hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu xuất sắc trong toàn quốc.

b) Là tập thể tiêu biểu, xuất sắc nhất trong phong trào thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

c) Nội bộ đoàn kết, đi đầu trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

**Chương III**

**HÌNH THỨC VÀ TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG**

**Điều 9. Các loại hình khen thưởng**

1. Khen thưởng theo công trạng và thành tích đạt được là hình thức khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc hoặc hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao góp phần vào sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

Mức độ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đối với tập thể, cá nhân do cấp trình khen thưởng căn cứ theo quy định xem xét, đánh giá, công nhận.

2. Khen thưởng theo đợt (hoặc chuyên đề) là khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt được thành tích xuất sắc sau khi kết thúc đợt thi đua do các cấp phát động.

3. Khen thưởng đột xuất là khen thưởng cho tập thể, cá nhân lập được thành tích đột xuất.

Thành tích đột xuất là thành tích đạt được ngoài chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ mà tập thể, cá nhân phải đảm nhiệm.

Thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất là thành tích đột xuất đạt được ở mức độ đặc biệt xuất sắc khi dũng cảm cứu người, cứu tài sản của nhân dân, của Nhà nước hoặc lập được thành tích đặc biệt xuất sắc trong các lĩnh vực được các cấp ghi nhận.

**Điều 10. Các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước**

Theo các văn bản quy định pháp luật hiện hành, hình thức khen thưởng cấp Nhà nước bao gồm: Huân chương, Danh hiệu vinh dự Nhà nước, Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ.

**Điều 11. Tiêu chuẩn các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước**

1. Huân chương, Danh hiệu vinh dự Nhà nước, Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước thực hiện theo Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số [08/2017/TT-BNV](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/thong-tu-08-2017-tt-bnv-huong-dan-nghi-dinh-91-2017-nd-cp-huong-dan-luat-thi-dua-khen-thuong-365900.aspx) ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số [91/2017/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-91-2017-nd-cp-huong-dan-luat-thi-dua-khen-thuong-315685.aspx) ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng.

Đối với với việc xét tặng danh hiệu "Nhà giáo nhân dân", "Nhà giáo ưu tú", "Giải thưởng Hồ Chí Minh", "Giải thưởng Nhà nước" thực hiện theo quy định tại các Nghị định của Chính phủ quy định việc xét tặng các giải thưởng, danh hiệu nêu trên.

Hằng năm căn cứ vào hướng dẫn của cấp trên, Nhà trường ban hành văn bản hướng dẫn để các tập thể và cá nhân tổ chức thực hiện.

2. "Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ"

2.1. "Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ" để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng thi đua, khen thưởng trung ương hoặc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên;

b) Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Đã được tặng bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và 05 năm tiếp theo trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 05 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp Trường trở lên.

2.2. "Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ" để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng thi đua, khen thưởng trung ương hoặc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên;

b) Lập được thành tích đột xuất, thành tích có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Đã được tặng Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và 05 năm tiếp theo trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 lần được tặng Cờ thi đua cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương hoặc có 02 lần được tặng Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

**Điều 12. Tiêu chuẩn Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục"**

Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" (sau đây gọi tắt là Kỷ niệm chương) là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng một lần cho cá nhân trong và ngoài ngành Giáo dục, được cơ quan quản lý trực tiếp xác nhận, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Cá nhân trong ngành Giáo dục:

a) Có thời gian công tác trong ngành Giáo dục đủ 20 năm trở lên. Trường hợp cá nhân đang công tác được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương. Cá nhân có đủ thời gian công tác nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 02 năm, tính từ thời điểm hết thời hạn chịu kỷ luật; thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

b) Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn so với thời gian quy định là 05 năm.

2. Cá nhân ngoài ngành Giáo dục

a) Đã đảm nhiệm chức vụ quản lý đủ 01 nhiệm kỳ (60 tháng) trở lên, có nhiều đóng góp trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, góp phần vào sự phát triển của ngành Giáo dục.

b) Có nhiều đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật cho sự phát triển ngành Giáo dục, được đơn vị thụ hưởng xác nhận.

3. Cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của Việt Nam, tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa Giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.

**Điều 13. Tiêu chuẩn Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo**

1. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng cho cá nhân có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích tiêu biểu, xuất sắc, được bình xét trong thực hiện phong trào thi đua do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động.

b) Có 02 năm liên tục được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến cấp Trường được công nhận hoặc trong 05 năm trước khi nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, chưa được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng Bằng khen.

c) Lập được nhiều thành tích có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc có nghĩa cử cao đẹp, hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản của nhân dân, của Nhà nước, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, địch họa, dịch bệnh, đấu tranh với những hành vi tiêu cực, vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội, có tác dụng nêu gương và được đơn vị, địa phương ghi nhận, tôn vinh.

d) Có thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện, khởi nghiệp; có sáng kiến, giải pháp trong nghiên cứu khoa học; vượt khó, vươn lên học giỏi; tham gia có hiệu quả các hoạt động tình nguyện, thiện nguyện vì cộng đồng được cơ quan quản lý trực tiếp xác nhận.

đ) Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục, được cơ quan quản lý trực tiếp và đơn vị thụ hưởng xác nhận.

e) Có thời gian công tác từ 05 năm trở lên; có thành tích xuất sắc, đóng góp cho sự phát triển của đơn vị được ghi nhận nhân dịp kỷ niệm thành lập vào năm tròn.

2. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo được xét tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích tiêu biểu, xuất sắc được bình xét trong thực hiện phong trào thi đua do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động.

b) Có 02 năm liên tục được cấp có thẩm quyền công nhận danh hiệu "Tập thể Lao động xuất sắc".

c) Có thành tích xuất sắc đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc có thành tích xuất sắc trong việc cứu người, cứu tài sản của nhân dân, của Nhà nước, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, địch họa, dịch bệnh ở đơn vị, địa phương.

d) Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục, được cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp và đơn vị thụ hưởng xác nhận.

đ) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong quá trình xây dựng và phát triển đơn vị, nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập vào năm tròn.

**Điều 14. Tiêu chuẩn Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh**

Tiêu chuẩn để xét tặng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tương tự tiêu chuẩn xét tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Điều 15. Tiêu chuẩn Giấy khen của Hiệu trưởng**

Giấy khen của Hiệu trưởng là hình thức khen thưởng thường xuyên, chuyên đề, đột xuất đối với tập thể, cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau đây:

1. Khen thưởng thường xuyên đối với cá nhân

a) Được đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

b) Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

c) Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

2. Khen thưởng thường xuyên đối với tập thể

a) Được đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị trong năm đạt Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

b) Nội bộ đoàn kết; thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở; tổ chức tốt các phong trào thi đua.

c) Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm, chông lãng phí, tiêu cực.

d) Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể.

3. Hình thức khen thưởng thường xuyên mỗi năm xét một lần cho không quá 1/3 số tập thể và không quá 15% số cá nhân trong toàn Trường.

4. Hiệu trưởng xem xét khen thưởng theo chuyên đề, đột xuất đối với tập thể, cá nhân (trong và ngoài trường) có thành tích xuất sắc sau khi kết thúc một cuộc vận động, một phong trào thi đua hoặc được bình xét là người tốt, việc tốt có tác dụng nêu gương trong phạm vi hoạt động của Nhà trường hoặc có nhiều đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và phát triển Nhà trường.

**Chương IV**

**QUY TRÌNH, THỦ TỤC VÀ HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ**

**DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG**

**Điều 16. Quy trình đề nghị khen thưởng đối với các hình thức Huân chương, Danh hiệu vinh dự Nhà nước; Danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Cờ thi đua của Chính phủ**

Thực hiện theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP, ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

Hằng năm, khi triển khai các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng này, Nhà trường sẽ có văn bản hướng dẫn thực hiện.

**Điều 17. Quy trình đề nghị xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến", "Chiến sĩ thi đua cơ sở", "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ", "Tập thể lao động xuất sắc"; các hình thức khen thưởng: Giấy khen của Hiệu trưởng, Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục", "Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ"**

1. Các đơn vị hoặc Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị thuộc và trực thuộc căn cứ kết quả đánh giá, xếp loại đơn vị, viên chức, người lao động và tiêu chuẩn danh hiệu thi đua, khen thưởng theo Quy định này họp xét, đề nghị tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho các tập thể, cá nhân. Những tập thể, cá nhân đạt từ 70% số phiếu trên tổng số viên chức, người lao động của đơn vị (hoặc Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị) thì được đề nghị lên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp Trường.

Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu thi đua bao gồm: (1) Biên bản họp; (2) Tờ trình đề nghị kèm theo danh sách tập thể, cá nhân; (3) Bảng tổng hợp tóm tắt thành tích của các tập thể, cá nhân được xét tặng các danh hiệu: "Tập thể lao động xuất sắc", "Chiến sĩ thi đua cơ sở", "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ", trong đó phải thể hiện đầy đủ các minh chứng đạt tiêu chuẩn; (4) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị xét tặng danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" (2 bản), "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ" (2 bản) theo mẫu tại Phụ lục kèm theo Quy định này.

Hồ sơ đề nghị các hình thức khen thưởng bao gồm: (1) Biên bản họp; (2) Tờ trình đề nghị kèm theo danh sách tập thể, cá nhân; (3) Bảng tổng hợp tóm tắt thành tích của các tập thể, cá nhân được đề nghị tặng: Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục", "Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ", trong đó phải thể hiện đầy đủ các minh chứng đạt tiêu chuẩn; (4) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (2 bản), Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" (2 bản), "Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ" (5 bản) theo mẫu tại Phụ lục kèm theo Quy định này.

2. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tổng hợp kết quả đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của các đơn vị thuộc và trực thuộc; làm việc trao đổi với các đơn vị về những vấn đề, nội dung chưa rõ.

3. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường họp xét, quyết định các danh hiệu "Lao động tiên tiến", "Chiến sĩ thi đua cơ sở", Giấy khen của Hiệu trưởng; đề nghị Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc", "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ"; tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục", đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen. Tập thể, cá nhân đạt từ 70% số phiếu trên tổng số thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thì được quyết định và đề nghị.

4. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng căn cứ kết quả họp Hội đồng, soạn thảo Quyết định trình Hiệu trưởng xét tặng các danh hiệu "Lao động tiên tiến", "Chiến sĩ thi đua cơ sở"; Giấy khen của Hiệu trưởng; lập hồ sơ trình Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị xét tặng danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc", "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ"; đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục", đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen.

**Điều 18. Quy trình đề nghị xét tặng Cờ Thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo**

1. Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch; kết quả xếp loại của các đơn vị thuộc và trực thuộc, cụm thi đua họp xét, suy tôn 1 đơn vị tiêu biểu xuất sắc nhất, dẫn đầu lên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường để đề nghị tặng Cờ Thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Hồ sơ bao gồm: (1) Biên bản họp; (2) Tờ trình đề nghị; (3) Báo cáo thành tích của tập thể được đề nghị (2 bản) theo mẫu tại Phụ lục 1 kèm theo Quy định này.

2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường họp xét. Tập thể đạt từ 70% số phiếu trên tổng số thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thì được đề nghị.

3. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng căn cứ kết quả họp Hội đồng, lập hồ sơ trình Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Việc trình đề nghị tặng Cờ Thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo cho tập thể Trường Đại học Vinh thực hiện theo Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Chương V**

**HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG,**

**QUỸ THI ĐUA - KHEN THƯỞNG**

**Điều 19. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp Trường**

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp Trường gồm:

a) Chủ tịch: Hiệu trưởng Nhà trường.

b) Phó Chủ tịch: 1 Phó Hiệu trưởng thường trực và Chủ tịch Công đoàn Trường.

c) Ủy viên thư ký, Thường trực Hội đồng: Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp.

d) Các ủy viên: Bí thư Đảng ủy, Bí thư Đoàn trường; các Phó Hiệu trưởng và Trưởng một số đơn vị thuộc và trực thuộc liên quan do Hiệu trưởng lựa chọn, quyết định.

2. Nguyên tắc làm việc

a) Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và biểu quyết theo tỷ lệ quy định. Trường hợp ý kiến các thành viên Hội đồng ngang nhau thì ý kiến quyết định là của Chủ tịch Hội đồng;

b) Các cuộc họp của Hội đồng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 số thành viên của Hội đồng tham dự. Trường hợp vắng mặt, thành viên Hội đồng phải được Chủ tịch Hội đồng đồng ý và gửi lại phiếu bầu.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn

a) Tham mưu cho Hiệu trưởng triển khai các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước, Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác thi đua, khen thưởng; triển khai, phát động phong trào thi đua theo thẩm quyền;

b) Tham mưu xây dựng tiêu chí, tiêu chuẩn danh hiệu thi đua và khen thưởng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Nhà trường và các quy định hiện hành; định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng của Nhà trường; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn, báo cáo cấp có thẩm quyền;

c) Tham mưu cho Hiệu trưởng quyết định tặng các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

**Điều 20. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị thuộc và trực thuộc**

1. Các đơn vị thuộc và trực thuộc có đơn vị cấp 3 thì thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng. Các đơn vị không có đơn vị cấp 3 thì họp toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động để bình xét.

2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc gồm:

a) Chủ tịch: Trưởng đơn vị.

b) Các ủy viên: Đại diện cấp ủy cùng cấp, các Phó trưởng đơn vị, Chủ tịch Công đoàn đồng cấp, Bí thư đoàn trường (đối với các trường), Bí thư đoàn viện (đối với các viện), Bí thư Liên chi đoàn (đối với các khoa đào tạo là đơn vị cấp 2); Trưởng các đơn vị cấp 3 của đơn vị.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn

a) Giúp Trưởng đơn vị tổ chức, hướng dẫn, chỉ đạo phong trào thi đua của đơn vị nhằm phát triển phong trào mạnh mẽ, đúng hướng, có hiệu quả; phát hiện và tổ chức nhân rộng các điển hình tiên tiến qua phong trào thi đua.

b) Xét chọn những tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trên xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng.

**Điều 21. Quỹ Thi đua - Khen thưởng**

Quỹ Thi đua - Khen thưởng của Trường Đại học Vinh được hình thành từ:

1. Nguồn ngân sách Nhà nước.

2. Nguồn đóng góp của tổ chức, cá nhân cho mục đích thi đua, khen thưởng.

3. Nguồn thu hợp pháp khác (nếu có).

**Điều 22. Sử dụng Quỹ Thi đua - Khen thưởng**

Quỹ Thi đua - Khen thưởng của Trường Đại học Vinh được sử dụng vào các mục đích sau đây:

1. Tổ chức thực hiện phong trào thi đua; chỉ đạo, sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua; công tác tuyên truyền, phổ biến, nhân điển hình tiên tiến; thanh tra, kiểm tra và tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng.

2. Chi thưởng đối với danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng do Hiệu trưởng quyết định; các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của cấp trên mà trong Quyết định ghi tiền thưởng trích từ Quỹ thi đua, khen thưởng của đơn vị trình. Mức chi thưởng thực hiện theo Quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP, ngày 31/7/2021 của Chính phủ và Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường.

3. Chi cho in ấn, làm hiện vật khen thưởng (giấy chứng nhận, giấy khen, hiện vật khen thưởng, hộp, khung).

**Chương VII**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 23. Thời gian**

1. Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng mỗi năm xét một lần vào cuối năm công tác, sau khi các đơn vị đã tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị, viên chức, người lao động.

2. Riêng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục", các đơn vị phải hoàn thành hồ sơ đề nghị gửi Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường trước ngày 01/10 hàng năm.

**Điều 24. Điều khoản thi hành**

1. Hiệu trưởng, Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc, Chủ tịch công đoàn đồng cấp có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy định này.

2. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng có trách nhiệm đôn đốc, theo dõi và kiểm tra việc triển khai thực hiện Quy định này trong toàn Trường; định kỳ báo cáo kết quả việc triển khai thực hiện cho Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường và Vụ Thi đua - Khen thưởng của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, Phòng Hành chính Tổng hợp, Phòng Tổ chức Cán bộ, Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến phối hợp để hoàn thiện quy trình, xây dựng phần mềm, tạo điều kiện thuận lợi cho tập thể, cá nhân trong việc đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị, viên chức, người lao động và xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; quản lý công tác thi đua, khen thưởng.

4. Phòng Thanh tra - Pháp chế trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao thực hiện thanh tra về công tác thi đua, khen thưởng trong toàn Trường, tham mưu đề xuất với Hiệu trưởng giải quyết kịp thời các vi phạm, khiếu nại, tố cáo về thi đua, khen thưởng theo quy định của pháp luật.

5. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế các quy định trước đây về công tác thi đua, khen thưởng của Trường Đại học Vinh./.