

Số: 19 /TB-ĐHV

Nghệ An, ngày 14 tháng 02 năm 2019

THÔNG BÁO

Kết luận của GS.TS. Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng cuộc họp triển khai tổ chức các hoạt động tại Làng Sinh viên Cơ sở II

Ngày 12 tháng 02 năm 2019, Nhà trường đã có cuộc họp triển khai tổ chức các hoạt động tại Làng Sinh viên Cơ sở II. Tham dự cuộc họp có các đồng chí trong Ban Giám hiệu; Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Hành chính Tổng hợp, Quản trị và Đầu tư, Đào tạo, Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên, Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Ban Quản lý Cơ sở II. GS.TS. Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp.

Sau khi nghe Trưởng Ban Quản lý Cơ sở II báo cáo về công tác chuẩn bị, kế hoạch tổ chức các hoạt động của Làng Sinh viên, những kiến nghị và đề xuất để xử lý dứt điểm những khó khăn, vướng mắc; ý kiến phát biểu, thảo luận của đại biểu tham dự, Hiệu trưởng Nhà trường kết luận cuộc họp như sau:

1. Từ năm 2019, Làng Sinh viên Cơ sở II đi vào hoạt động. Đây là công trình mới của Nhà trường có ý nghĩa quan trọng trong việc xây dựng và phát triển Trường Đại học Vinh nói chung, Cơ sở II nói riêng, chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường. Vì vậy, việc triển khai tổ chức các hoạt động tại Làng Sinh viên Cơ sở II phải được chuẩn bị chu đáo, có kế hoạch chi tiết, cụ thể để đưa Làng Sinh viên vào vận hành, hoạt động trôi chảy, phục vụ tốt nhu cầu ở, học tập, sinh hoạt, giải trí cho sinh viên. Ban Quản lý Cơ sở II chịu trách nhiệm trước Nhà trường về công tác quản lý, phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức tốt các hoạt động của Làng Sinh viên.

2. Về việc xử lý các khó khăn, vướng mắc:

2.1. Giao Phòng Quản trị và Đầu tư, Phòng Kế hoạch - Tài chính khảo sát, thiết kế, xây dựng Nhà xe cho sinh viên ở vị trí phù hợp, đúng với quy hoạch xây dựng đã được duyệt, đảm bảo mỹ quan, thuận tiện cho công tác phục vụ sinh viên; Trang bị bình nóng lạnh, tủ đồ, các vật dụng cần thiết khác tại các phòng ở sinh viên. Hoàn thành trước ngày 31/03/2019.

2.2. Giao Phòng Quản trị và Đầu tư phối hợp với Nhà thầu để đưa đường điện độc lập đủ công suất phục vụ cho Làng Sinh viên Cơ sở II; thiết kế làm rào chắn an toàn tại các ô cửa sổ; thiết kế làm dây/giá phơi quần áo cho các dãy nhà, phòng ở sinh viên; bố trí máy lọc nước phục vụ cho sinh viên theo các dãy tầng. Hoàn thành trước ngày 31/03/2019.

2.3. Giao Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp làm việc với Nhà ăn để xây dựng kế hoạch phục vụ ăn uống và các dịch vụ cần thiết cho sinh viên. Thường xuyên phối hợp với Trạm Y tế kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh phòng dịch.

2.4. Giao Phòng Kế hoạch - Tài chính làm việc với Công ty Cổ phần Xây lắp và Thương mại An Hưng xây dựng phụ lục hợp đồng về việc đảm bảo công tác vệ sinh môi trường tại Làng Sinh viên Cơ sở II. Hoàn thành trước ngày 28/02/2019.

2.5. Giao Phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ xây dựng phụ lục hợp đồng bổ sung 01 vị trí bảo vệ với Công ty Cổ phần Dịch vụ Bảo vệ INVICO. Hoàn thành trước ngày 20/02/2019.

2.6. Giao Phòng Tổ chức Cán bộ bố trí 01 nhân sự phụ trách Công nghệ thông tin bổ sung cho Ban Quản lý Cơ sở II. Yêu cầu: là nam; ưu tiên điều chuyển từ các đơn vị khác trong Trường. Hoàn thành trước ngày 31/03/2019.

2.7. Giao Phòng Đào tạo, Phòng Thanh tra - Pháp chế thường xuyên kiểm tra việc thực hiện kế hoạch đào tạo, việc giảng dạy của giảng viên, việc học tập của sinh viên tại Cơ sở II.

2.8. Giao Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên phối hợp với Ban Quản lý Cơ sở II để tổ chức các hoạt động giải trí, văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao cho sinh viên tại Cơ sở II phù hợp với điều kiện thực tiễn của Làng Sinh viên.

2.9. Giao Ban Quản lý Cơ sở II:

- Tham mưu, xây dựng kế hoạch toàn diện trên tất cả các lĩnh vực để Làng Sinh viên hoạt động có hiệu quả, phục vụ tốt cho sinh viên. Hàng tháng có báo cáo về kết quả hoạt động tại Hội nghị Giao ban cơ quan.

- Trước mắt, cần xây dựng kế hoạch điều phối, đảm bảo nhân lực quản lý Làng Sinh viên từ số lượng viên chức hiện có của Ban.

- Phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ để điều bổ sung cán bộ, viên chức của các đơn vị khác hỗ trợ trong các thời điểm Nhà trường có kế hoạch tăng cường sinh viên học tại Cơ sở II (*nếu thấy cần thiết*).

- Điều hành, tổ chức có hiệu quả hoạt động của Đội Thanh niên xung kích Cơ sở II góp phần xây dựng phong trào, nếp sống văn hóa, đảm bảo an ninh trật tự. Hàng tháng tổ chức sinh hoạt sinh viên, thống nhất xử lý các vấn đề nảy sinh nhằm phục vụ tốt sinh viên.

Trên đây là Kết luận của GS.TS. Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng tại cuộc họp triển khai tổ chức các hoạt động tại Làng Sinh viên Cơ sở II. Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hội đồng trường (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- Các đơn vị trong trường (t/h);
- Lưu: HCTH. ✓

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG HCTH**



ThS. Nguyễn Hồng Soa