

**BÁO CÁO**  
**Công tác tháng 4 năm 2017**

**Trọng tâm công tác:**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 25/7/2016 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
2. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020; triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo ISO 9001:2008.
3. Triển khai thực hiện Kế hoạch chiến lược truyền thông Trường Đại học Vinh giai đoạn 2017 - 2020; Kế hoạch Tư vấn tuyển sinh và công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo năm 2017.
4. Tổ chức đại hội các Công đoàn bộ phận; tiếp tục thực hiện phong trào thi đua chào mừng Đại hội đại biểu Công đoàn Trường Đại học Vinh lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2017 - 2022; tiếp tục triển khai thực hiện phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học".
5. Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua chào mừng, hoàn thành công tác chuẩn bị và duyệt Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường Đại học Vinh lần thứ XXX, nhiệm kỳ 2017 - 2022.
6. Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến người học về các hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ I năm học 2016 - 2017.
7. Tiếp tục triển khai Đề án tổng thể tái cấu trúc Trường Đại học Vinh theo ý kiến chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Tỉnh ủy Nghệ An.
8. Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 63/QĐ-ĐHV ngày 23/01/2017 về việc đánh giá, xếp loại cán bộ, viên chức và người lao động của Trường Đại học Vinh để tăng cường hiệu suất, hiệu quả công tác.
9. Tiếp tục hoàn thiện Đề án vị trí việc làm, định mức lao động, sắp xếp vị trí việc làm đúng chức danh theo quy định.
10. Triển khai hoạt động của Trung tâm Nghiên cứu - Khởi nghiệp sáng tạo Trường Đại học Vinh; Xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm.
11. Tiếp tục triển khai các hoạt động thực hiện Đề án xây dựng và phát triển chương trình đào tạo tiếp cận CDIO theo Kế hoạch số 10/KH-ĐHV, ngày 8/3/2016; triển khai các đề tài trọng điểm cấp Trường xây dựng chuẩn đầu ra môn học, chương trình chi tiết, kế hoạch bài giảng và ngân hàng đề thi.
12. Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ mở chương trình đào tạo đại học chất lượng cao của các ngành Sư phạm Toán học, Quản trị kinh doanh và trình Bộ GD&ĐT; triển khai công tác chuẩn bị để đào tạo THPT chất lượng cao; trình phê duyệt đề án và chương trình đào tạo văn bằng 2 trong và ngoài trường của 12 ngành.
13. Tiếp tục triển khai việc tuyển sinh đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học, sau đại học cho các địa phương thuộc khu vực Tây Bắc, Tây Nguyên, Tây Nam Bộ.

14. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài.
15. Hoàn thành việc đăng ký các đề tài trọng điểm cấp Bộ, cấp Tỉnh; Tổ chức xây dựng kế hoạch tham gia Chương trình ETEP.
16. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch viết tài liệu, bài giảng, giáo trình giai đoạn 2016 - 2018 phục vụ các bậc học, loại hình đào tạo.
17. Quyết toán tài chính năm 2016 và Quý I năm 2017. Hoàn thành việc ký hợp đồng đào tạo của hệ vừa làm vừa học đối với các lớp đã tuyển sinh trong năm 2016.
18. Xử lý hồ sơ và thanh lý tài sản sau công tác kiểm kê năm 2016.
19. Tiếp tục thực hiện công tác giải phóng mặt bằng tại cơ sở 1, cơ sở 2 và cơ sở Hưng Bình.
20. Triển khai thực hiện quy hoạch tổng thể hệ thống thông tin quản lý Trường Đại học Vinh.

## A. CÁC CÔNG TÁC ĐÃ HOÀN THÀNH *(Theo kế hoạch)*

### I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: ngày Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch); 147 năm Ngày sinh V.I Lênin (22/4/1870 - 22/4/2017), 42 năm Ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam, thống nhất đất nước (30/04/1975 - 30/04/2017); Ngày Quốc tế Lao động 1/5	Đã tổ chức hoàn thành theo kế hoạch
2.	Tổ chức thực hiện Đề án tái cấu trúc Nhà trường tại các khoa đào tạo	Đã thành lập 03 viện: Sư phạm Tự nhiên; Kỹ thuật và Công nghệ; Công nghệ Hóa sinh - Môi trường; hoàn thành cơ cấu tổ chức và cán bộ cho các viện
3.	Thực hiện quy trình bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2015 - 2020	Đã thực hiện xong quy trình đề nghị bổ nhiệm PGS.TS. Nguyễn Huy Bằng, Ủy viên BTV Đảng ủy, Viện trưởng Viện KT&CN giữ chức Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2015 - 2020
4.	Rà soát quy hoạch cán bộ của Công đoàn, Đoàn Thanh niên nhiệm kỳ 2017 - 2022	Đã duyệt nhân sự Đại hội Đoàn Trường Đại học Vinh khóa XXX, nhiệm kỳ 2017 - 2022; Ban Thường vụ Công đoàn trường đã tổ chức rà soát, bổ sung quy hoạch
5.	Tổ chức lớp bồi dưỡng đối tượng kết nạp Đảng đợt 1 năm 2017	Đã hoàn thành hồ sơ mở lớp bồi dưỡng đối tượng kết nạp Đảng đợt 1 năm 2017 và sẽ tổ chức học vào ngày 6/5 và 7/5
6.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Trường phiên tháng 4/2017	Đã hoàn thành hồ sơ tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Trường phiên tháng 4/2017 vào ngày 3/5/2017
7.	Tổ chức các cuộc kiểm tra, giám sát theo chuyên đề tại các đảng bộ bộ phận, chi bộ	Đã họp Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy thông qua Kế hoạch các cuộc kiểm tra, giám sát theo chuyên đề tại các đảng bộ bộ phận, chi bộ
8.	Tổ chức Festival sinh viên Khôi thi đua các trường ĐH, CĐ trên địa bàn tỉnh Nghệ An lần thứ nhất	Đã ban hành kế hoạch tổ chức Festival gửi cho các trường trong khối thi đua

## II. CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN; CÔNG TÁC ĐOÀN THANH NIÊN, HỘI SINH VIÊN

### 1. Hoạt động Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
9.	Tổ chức Đại hội các Công đoàn bộ phận nhiệm kỳ 2017 - 2022	Đã lên lịch cụ thể cho các CĐBP tổ chức đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2017 - 2022, đã có 28 CĐBP tổ chức thành công đại hội. Dự kiến đầu tháng 5/2017, các CĐBP đại hội xong và hoàn thành hồ sơ đại hội.
10.	Tiếp tục triển khai thực hiện phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học"	Tham gia dự giờ, đánh giá giờ thao giảng cấp trường của 19 giảng viên
11.	Hội nghị cán bộ Đoàn, Hội toàn trường phiên tháng 4/2017	- Tổng kết Tháng Thanh niên năm 2017 - Công bố xếp loại thi đua của các LCD, LCH trong tháng 3 năm 2017 - Triển khai Chương trình công tác Đoàn, Hội tháng 4 năm 2017
12.	Họp Ban Thường vụ Đoàn trường	- Tổng kết Đại hội các LCD, Đoàn trường THPT Chuyên - Góp ý, hoàn thiện dự thảo Báo cáo chính trị của Đại hội - Xin ý kiến về việc giới thiệu nhân sự tham gia BCH, BTV, BT, PBT Đoàn trường khóa XXX, Đoàn đại biểu đi dự Đại hội Tỉnh đoàn khóa XVII - Xét giới thiệu 42 ĐVUT cho Đảng xem xét kết nạp
13.	Tổ chức sinh hoạt chi đoàn, lớp, chi hội tháng 4 năm 2017	- Các LCD phối hợp với TL.QLSV sắp xếp lịch sinh hoạt, đăng ký mượn phòng, cử cán bộ tham gia các buổi sinh hoạt của các chi đoàn, chi hội - Các chi đoàn, chi hội triển khai sinh hoạt theo đúng hướng dẫn của cấp trên ban hành
14.	Duyệt Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường Đại học Vinh khóa XXX, nhiệm kỳ 2017 - 2022	- Cho ý kiến về Báo cáo Chính trị của Đại hội - Cho ý kiến về nhân sự: Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Phó Bí thư, Bí thư, Ủy ban Kiểm tra, Đoàn Đại biểu đi dự Đại hội Tỉnh Đoàn lần thứ XVII - Lưu ý một số vấn đề về tổ chức Đại hội
15.	Tiếp tục triển khai các hoạt động tình nguyện hỗ trợ tại các điểm ùn tắc giao thông, Cầu vượt đi bộ đường Lê Duẩn, công trường, các Nhà xe; tham gia bảo đảm ANTT trong Nhà trường	- Duy trì việc phân luồng, hướng dẫn đảm bảo an toàn giao thông, tránh ùn tắc vào giờ cao điểm tại các Nhà xe, các trục đường chính: Lê Duẩn, Bạch Liêu, Nguyễn Văn Trỗi - Phối hợp với Bảo vệ, Đội TNKK đảm bảo ANTT trong Nhà trường
16.	Tiếp tục triển khai kiểm tra nếp sống văn hóa trong ĐVTN vào thứ 2 đầu tuần	- Đã kiểm tra ở tất cả các khu vực: Nhà A, Nhà B, Nhà G - Có 100 sinh viên tình nguyện và Đội cờ đỏ của các khoa tham gia kiểm tra nề nếp; - Tổng hợp 150 lượt SV vi phạm (không đeo phù hiệu, không đồng phục, đi học chậm, trốn tiết...); nhắc nhở, chấn chỉnh nhiều SV thực hiện nề nếp học tập, rèn luyện và nếp sống văn hóa trong Nhà trường

17.	Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động của các Câu lạc bộ Tiếng Anh trong sinh viên: English Speaking Zone, English Learning Assistance Club.v.v...	- English Speaking Zone tổ chức các hoạt động thu hút sinh viên tham gia - CLB English Learning Assistance Club duy trì thường xuyên các buổi dạy Tiếng Anh cho sinh viên theo kế hoạch đã đăng ký và được phê duyệt
-----	--	---

## 2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

18.	Triển khai thực hiện lấy ý kiến người học về các hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ I năm học 2016 - 2017	Công văn số 310/ĐHV-CTCTHSSV triển khai lấy ý kiến người học về các hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ I năm học 2016 - 2017; tổ chức họp lớp trưởng các lớp sinh viên toàn trường để quán triệt, hướng dẫn thực hiện; sinh viên đang thực hiện (thời hạn cuối đến ngày 30/4/2017)
19.	Tổ chức cho HSSV toàn trường ký cam kết chấp hành pháp luật về bảo đảm trật tự ATGT năm 2016 (theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT)	Đã triển khai cho toàn thể sinh viên và học sinh Trường THPT ký cam kết; Có bảng tổng hợp; giấy cam kết của từng cá nhân HSSV đóng thành tập theo lớp và lưu tại Phòng CTCT-HSSV
20.	Thu nhận, tổ chức bình chọn, chấm, công bố và trao kết quả dự thi sáng tác nét đẹp Trường Đại học Vinh đợt 1 năm 2017	- Thành lập BGK đánh giá tác phẩm dự thi sáng tác giới thiệu nét đẹp Trường ĐHV; Hướng dẫn về việc bình chọn đánh giá; Tổng hợp thu nhận chấm 118 tác phẩm dự thi gồm: 11 video clip, 53 tác phẩm văn xuôi, 5 tác phẩm thơ - Ban hành QĐ công nhận cho các tác giả đạt giải thưởng ở các thể loại; Tổ chức lễ trao giải vào tối ngày 27/4/2017; Bài viết đăng Website Trường
21.	Xử lý sinh viên bỏ học quý I năm 2017	Đã tập hợp hồ sơ đề nghị kỷ luật từ các khoa, viện gồm 242 sinh viên xét kỷ luật buộc thôi học; 04 sinh viên vi phạm khác; Hội đồng Kỷ luật Nhà trường họp vào chiều thứ 4 ngày 3/5/2017
22.	Tổ chức tết cổ truyền cho LHS Lào và Thái Lan	Đã phối hợp với các đơn vị, bộ phận liên quan tổ chức thành công Tết cổ truyền cho LHS Lào và Thái Lan; có bài và ảnh đăng website của Trường và Báo điện tử Dân trí
23.	Hoàn thiện hồ sơ và xét điểm rèn luyện học kỳ I, HBKKHT, miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, trợ cấp xã hội học kỳ II	Đã ban hành các QĐ: Số 651/QĐ-ĐHV ngày 14/4/2017; Số 713/QĐ-ĐHV ngày 21/4/2017; Số 712/QĐ-ĐHV ngày 21/4/2017; Số 714/QĐ-ĐHV ngày 21/4/2017; Số 710/QĐ-ĐHV ngày 21/4/2017; Số 711/QĐ-ĐHV ngày 21/4/2017 về xếp loại rèn luyện cho sinh viên, trợ cấp học bổng KKHT, miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, trợ cấp xã hội cho sinh viên
24.	Tiếp tục thu nhận tư liệu, hiện vật Nhà truyền thống; triển khai trưng bày tầng 2, tầng 3 Nhà Truyền thống	Nhà trường đã phê duyệt hồ sơ trưng bày tầng II Nhà Truyền thống, đang tiếp tục triển khai đến 30/5/2017

### 3. Công tác hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp:

25.	Tiếp tục Khảo sát sinh viên tốt nghiệp các năm 2015, 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã hoàn thành khảo sát 7.643 sinh viên tốt nghiệp các năm 2015, 2016; phân tích số liệu theo mẫu của Bộ GD&amp;ĐT, có địa chỉ và thông tin việc làm cụ thể của từng sinh viên; có các đề xuất, kiến nghị đối với Nhà trường; Báo cáo Nhà trường và Bộ Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu</li> <li>- Đã xây dựng phần mềm và tổ chức khảo sát sinh viên tốt nghiệp thường xuyên trên website Nhà trường</li> <li>- Chuẩn bị cho việc lấy thông tin sinh viên tốt nghiệp năm 2017 chuẩn bị cho đợt khảo sát năm 2018 sau 1 năm sinh viên tốt nghiệp theo quy định của Bộ GD&amp;ĐT</li> </ul>
26.	Khai giảng các khóa đào tạo chức danh thực hành tại Mô hình Đào tạo thực hành	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp các đơn vị liên quan xây dựng chương trình đào tạo, quy chế phối hợp hoạt động và cơ chế vận hành Mô hình Đào tạo thực hành, nội quy phòng học và các văn bản</li> <li>- Đã phối hợp tổ chức dạy đại trà cho sinh viên kinh tế kể từ ngày 11/4/2017</li> </ul>
27.	Hỗ trợ hoạt động tại Trung tâm GDQP-AN Trường Đại học Vinh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thành việc bố trí, hỗ trợ tổ chức đợt học 3 học kỳ II với 737 sinh viên khóa 56 học Giáo dục Quốc phòng - An ninh, thời lượng 4 tuần (từ 19/3 - 14/4/2017)</li> <li>- Tổ chức đón tiếp đợt 4 học tích hợp GDQP-AN và GDTC, chương trình học 6 tuần cho 789 sinh viên khóa 57, 45 sinh viên chính quy; Tổ chức tốt các hoạt động hỗ trợ tại Trung tâm GDQP-AN theo quy định.</li> </ul>
28.	Hoàn thiện Hợp đồng hợp tác để triển khai các nội dung hợp tác với Học viện JINNO, Công ty JIC và Hiệp hội PACIFIC theo thỏa thuận đã được ký kết	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã hoàn thành các thỏa thuận hợp tác với JINNO, JIC, PACIFIC</li> <li>- Đang làm thủ tục để mở Trung tâm đào tạo tiếng Nhật tại Trường Đại học Vinh, xây dựng hợp đồng triển khai hoạt động tuyển sinh và đào tạo tiếng Nhật cho sinh viên và các đối tượng người học có nhu cầu</li> </ul>
29.	Tăng cường các hoạt động hợp tác doanh nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã liên hệ với các cơ quan, doanh nghiệp để tổ chức Ngày hội việc làm lần thứ 2 (dự kiến tháng 6/2017), các hoạt động rèn luyện kỹ năng như: khởi nghiệp (15-24/5), an toàn giao thông (dự kiến 9-11/5), sức khỏe sinh sản (24-25/5)</li> <li>- Tổ chức các hoạt động giới thiệu sinh viên tốt nghiệp cho các đơn vị tuyển dụng (Vietravel, Mekong, SeABank...)</li> </ul>
30.	Mời doanh nghiệp, diễn giả đến chia sẻ cho sinh viên về khởi nghiệp, marketing và quản trị cuộc sống	Mời Công ty Mekong, Vietravel trao đổi với sinh viên về marketing và quản trị cuộc sống
31.	Tổ chức dịch vụ in ấn, đóng quyển luận văn, luận án, đồ án, khóa luận tốt nghiệp phục vụ học viên, sinh viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã triển khai hoạt động</li> <li>- Đang truyền thông, làm việc qua lớp trưởng các lớp học viên, sinh viên về việc in ấn, đóng luận văn, luận án, đồ án, khóa luận tốt nghiệp cho các đối tượng người học Trường Đại học Vinh và các đối tượng khác có nhu cầu</li> </ul>

32.	Tiếp tục tổ chức, hỗ trợ các hoạt động dịch vụ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã phối hợp tổ chức các hoạt động dịch vụ tại Ký túc xá, Trường THPT Chuyên (từ 15/4/2017); Hỗ trợ các đơn vị tổ chức tốt các hoạt động dịch vụ: ăn uống tại Nhà ăn, TDTT tại Hoa hướng dương, Máy bán hàng tự động</li> <li>- Đã phối hợp tổ chức 6 đợt kiểm tra tại nhà ăn, nhà xe nhằm giúp các đơn vị làm tốt công tác phục vụ, hỗ trợ sinh viên; đã cử cán bộ theo dõi, giám sát, hỗ trợ các hoạt động</li> </ul>
-----	--	---

### III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
33.	Thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2017	Tổ chức Kỳ thi tuyển viên chức năm 2017 vào các ngày 27 - 28/4/2017
34.	Tiếp tục xây dựng Đề án vị trí việc làm cho các đơn vị hành chính	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban hành Quy trình phê duyệt đề án vị trí việc làm theo QĐ số 232/QĐ-ĐHV ngày 13/4/2017</li> <li>- Đang thẩm định và tiến hành Phê duyệt đề án VTVL của các ĐV: CTCT-HSSV, TH-TN, Nội trú, Bảo vệ, ĐBCL, Nhà xuất bản, Thư viện, TCCB, TTrGD, GDTX.</li> </ul>
35.	Tổng kết nhiệm kỳ 05 khoa đào tạo: SP Toán học, Hóa học, Sinh học, CNTT, SP Ngoại ngữ	Hoàn thành tổng kết nhiệm kỳ các khoa
36.	Thông qua đề án và thực hiện từng bước kế hoạch tái cơ cấu và thành lập các đơn vị mới	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phê duyệt Đề án tái cấu trúc Nhà trường năm 2017.</li> <li>- Thành lập các viện: Sư phạm Tự nhiên, Kỹ thuật và Công nghệ, Công nghệ Hóa sinh - Môi trường theo các QĐ số 260/QĐ-ĐHV, 261/QĐ-ĐHV, 262/QĐ-ĐHV ngày 4/4/2017</li> </ul>
37.	Thành lập Trung tâm Nghiên cứu - Khởi nghiệp sáng tạo	Phê duyệt Đề án thành lập Trung tâm Nghiên cứu - Khởi nghiệp sáng tạo số 05/ĐA-ĐHV ngày 31/3/2017 và ban hành Quyết định thành lập Trung tâm số 263/QĐ-ĐHV ngày 4/4/2017
38.	Tiếp tục sắp xếp, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, tuyển dụng, chấm dứt hợp đồng cán bộ, viên chức phù hợp với tình hình thực tế tại các đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện quy trình bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2015 - 2020 và quy hoạch Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2020 - 2025</li> <li>- Bổ nhiệm 3 Viện trưởng và 9 Phó Viện trưởng cho 3 Viện: Kỹ thuật Công nghệ, Công nghệ Hóa sinh - môi trường, Sư phạm Tự nhiên.</li> <li>- Bổ nhiệm ông Ngô Đình Phương giữ chức vụ Giám đốc Trung tâm Nghiên cứu - Khởi nghiệp Sáng tạo.</li> <li>- Điều động CB về các viện; cử bà Nguyễn Thị Giang An kiêm nhiệm Trưởng Bộ môn Di truyền - Phương pháp - Vi sinh, Viện Sư phạm Tự nhiên; cử 6 Trợ lý đào tạo, 9 Cố vấn học tập cho các viện và Khoa SP Ngữ văn</li> </ul>
39.	Hội nghị cán bộ trẻ toàn Trường	Đã tổ chức Hội nghị vào ngày 26/4/2017

40.	Hoàn thành lương và các chế độ đúng hạn, đối chiếu BHXH kịp thời, đúng quy định	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tính toán, chi trả lương tháng 4/2017 và tính truy lĩnh, đối chiếu BHXH tháng 4 cho CB toàn trường đúng hạn</li> <li>- Áp dụng kết quả đánh giá cán bộ hàng tháng vào lương tháng 4/2017</li> <li>- Tính toán chi phúc lợi giỗ tổ Hùng Vương cho CB toàn trường</li> <li>- Thực hiện chế độ phụ cấp ưu đãi cho 03 CB</li> <li>- Chuyển ngạch xếp lương cho 02 Giảng viên chính sang ngạch Giáo viên phổ thông</li> <li>- Thông báo hưu cho 05 CB đến tuổi nghỉ hưu từ tháng 10/2017</li> </ul>
41.	Theo dõi, chi trả các chế độ BHXH cho cán bộ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Điều chỉnh quá trình đóng BHXH, BHYT, BHTN cho 26 CB có sự thay đổi về tăng, giảm, mức đóng</li> <li>- Đề nghị thanh toán chế độ ốm đau, thai sản, DSPHSK cho 32 CB trong tháng 3/2017</li> <li>- Tính toán, chi trả chế độ ốm đau, thai sản, DSPHSK cho 26 CB trong tháng 2/2017</li> </ul>
42.	<p>Công tác đào tạo, bồi dưỡng:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cử CB đi học tập, nghiên cứu, bồi dưỡng theo kế hoạch</li> <li>- Tiếp nhận CB đi học tập, công tác trở về</li> <li>- Triển khai các học bổng đào tạo sau đại học ở nước ngoài</li> </ul> <p>diện Ngân sách Nhà nước và diện Hiệp định</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lớp NVSP 3 dành cho CBGD tiếp tục học</li> <li>- Các lớp Tiếng Anh B2 dành cho CB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cử 02 CB đi biệt phái tại Viện nghiên cứu cao cấp về Toán.</li> <li>- Cử 01 CB đi thực tập sinh ở nước ngoài, cử 01 CB đi học tiến sĩ và 01 CB đi học thạc sĩ trong nước</li> <li>- Cử 02 CB đi công tác ngắn ngày tại Ba Lan.</li> <li>- Cử 04 CB đi dự tuyển tiến sĩ.</li> <li>- Tiếp nhận 02 thực tập sinh, 03 thạc sĩ và 01 tiến sĩ đi học nước ngoài trở về,</li> </ul>
43.	Bổ nhiệm chức danh GS, PGS năm 2016	Đã bổ nhiệm 01 Giáo sư và 03 Phó Giáo sư theo các Quyết định số 338/QĐ-ĐHV, 339/QĐ-ĐHV, 341/QĐ-ĐHV, 342/QĐ-ĐHV ngày 14/4/2017

#### IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

##### 1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
44.	Hoàn thiện chuẩn đầu ra và xây dựng chương trình đào tạo theo CDIO	Đã hoàn thiện chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo theo CDIO, trình Hiệu trưởng ký duyệt ban hành
45.	Xét tốt nghiệp đợt 1 (năm 2017) cho sinh viên các khóa còn tồn đọng năm học 2016 - 2017	Đã hoàn thành xét tốt nghiệp đợt 1 (năm 2017) cho 351 sinh viên các khóa còn tồn đọng năm học 2016 - 2017
46.	Tổ chức cho sinh viên khóa 57 học GDQP-AN đợt 3 học kỳ II năm học 2016 - 2017 tại Trung tâm GDQP-AN Trường Đại học Vinh	Đã tổ chức cho 837 SV khóa 57 học chương trình GDQP-AN và GDTC

47.	Tổ chức tập huấn phương pháp giảng dạy theo tiếp cận CDIO cho giảng viên toàn trường	Đang tiến hành xây dựng kế hoạch tập huấn, dự kiến tổ chức vào cuối tháng 5/2017
48.	Xây dựng kế hoạch mở lớp và kế hoạch đăng ký học kỳ hè năm học 2016 - 2017	Đã hoàn thành việc mở các lớp học, đã có thông báo cụ thể trên website đăng ký học về kế hoạch đăng ký học, xử lý học vụ
49.	Xây dựng kế hoạch tổng thể phối hợp tổ chức kỳ thi THPT quốc gia; tổ chức xét tuyển vào đại học và kỳ thi vào lớp 10 Trường THPT Chuyên, các lớp Chất lượng cao	Đã ra các thông báo liên quan đến kế hoạch tuyển sinh của Nhà trường và đăng trên website

## 2. Đào tạo sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
50.	Tiếp tục phát hành, tiếp nhận, xử lý hồ sơ tuyển sinh sau đại học đợt 1 năm 2017	Hoàn thành hồ sơ để tổ chức thi tuyển sinh ngày 19 - 21/5/2017
51.	Tổ chức bổ sung kiến thức, ôn tập cho thí sinh dự thi cao học	Đang tổ chức thực hiện, hoàn thành trước thời gian tuyển sinh
52.	Tiếp tục tổ chức học và phối hợp tổ chức thi các chuyên đề cho cao học khóa 24 và NCS	Đang thực hiện theo kế hoạch
53.	Rà soát khung chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ, học liệu, danh sách và lý lịch khoa học cán bộ cơ hữu, cán bộ thỉnh giảng	Đã hoàn thành
54.	Ban hành Danh mục định hướng nghiên cứu cho xét tuyển Nghiên cứu sinh năm 2017	Đã ban hành Danh mục định hướng nghiên cứu
55.	Tổ chức bảo vệ Luận án cấp cơ sở, cấp Trường cho 3 NCS	Đã hoàn thành
56.	Kiểm tra hồ sơ Đề án mở 2 chuyên ngành đào tạo tiến sĩ, 01 chuyên ngành đào tạo thạc sĩ	Đã hoàn thành 2 đề án tiến sĩ
57.	Thông báo xây dựng chuẩn đầu ra đào tạo sau đại học của 37 chuyên ngành thạc sĩ, 16 chuyên ngành tiến sĩ	<b>Chưa hoàn thành</b>

## 3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học, đào tạo từ xa, đào tạo ngắn hạn và cấp chứng chỉ:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
58.	Hoàn thành việc ký hợp đồng đào tạo của hệ vừa làm vừa học đối với các lớp đã tuyển sinh trong năm 2016	Đã hoàn thành việc ký hợp đồng đào tạo của hệ vừa làm vừa học đối với các lớp đã tuyển sinh trong năm 2016



59.	Triển khai công tác tư vấn tuyển sinh theo địa bàn tuyển sinh	Đã hoàn thành triển khai công tác tư vấn tuyển sinh ở các tỉnh: Đà Nẵng, Thừa Thiên Huế, Quảng Trị, Quảng Nam, Quảng Ngãi, Nghệ An, Đắk Lắk, Hậu Giang, Tiền Giang, Vĩnh Long, TP.HCM
60.	Tổ chức thi tốt nghiệp 04 lớp hệ VLVH và ĐTTX: 55 KTNN Diễn Châu, 56 Luật (VB2) Vạn Xuân, 54 Luật Từ xa Hiệp Hòa, 54 Luật Từ xa Hưng Nguyên	Đã hoàn thành tổ chức thi tốt nghiệp 04 lớp hệ VLVH và ĐTTX
61.	Tổ chức Lễ Bế giảng và trao bằng tốt nghiệp cho 06 lớp khóa 55 của các ngành: Mầm non Quỳnh Lưu, Mầm non - Cửa lò, Quản lý Đất đai - Vinh, Kế toán - Sara Vinh, Kế toán - Quảng Bình, Luật - Đắk Lắk	Đã hoàn thành, đã tổ chức Lễ Bế giảng và trao bằng tốt nghiệp cho 06 lớp khóa 55.
62.	Triển khai kế hoạch thực tập cho 06 lớp thuộc khóa 53, 54, 55 và khóa 56 (văn bằng 2) của các ngành: Luật, Mầm non, Xây dựng	Đã hoàn thành, đã triển khai kế hoạch thực tập cho 06 lớp thuộc khóa 53, 54, 55 và khóa 56 (văn bằng 2)
63.	Triển khai hoạt động đào tạo, tuyển sinh ngắn hạn, cấp chứng chỉ theo kế hoạch tháng 4/2017	Đã hoàn thành (15 hội đồng thi)
64.	Tổ chức chấm thi, in cấp phát chứng chỉ các loại hình đào tạo ngắn hạn	Đã hoàn thành (15 Hội đồng thi)
65.	Tiếp tục triển khai kế hoạch ôn, thi cấp chứng chỉ tiếng Anh B1 chuẩn đầu ra cho sinh viên khóa 55 hệ chính quy và khóa 54	Đã tổ chức được 22 lớp học với tổng số 1152 sinh viên
66.	Quy hoạch mạng lưới các địa bàn liên kết đào tạo cấp chứng chỉ	Đã hoàn thành với 25 đơn vị liên kết/22 tỉnh thành phố
67.	Cập nhật, bổ sung ngân hàng đề thi chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học	<b>Chưa hoàn thành</b>

#### 4. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<b>a)</b>	<b><i>Trường THPT Chuyên</i></b>	
68.	Dạy và học theo chương trình	Nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu
69.	Rà soát, hoàn thiện chương trình khối 12	Đã cơ bản hoàn thành chương trình khối 12
70.	Hướng dẫn học sinh khối 12 làm hồ sơ thi THPT Quốc gia	Hoàn thành hồ sơ cho học sinh khối 12 chuẩn bị thi THPT Quốc gia một cách chính xác, kịp thời; đã gửi hồ sơ về Sở GD&ĐT Nghệ An

<b>b)</b>	<b>Trường TH Sư phạm</b>	
71.	Dạy và học theo kế hoạch	Hoàn thành đúng kế hoạch năm học
72.	Dự chuyên đề môn Toán của Thành phố	Đã hoàn thành: Giáo viên hiểu biết và nâng cao hơn về PP giảng dạy môn Toán cấp THCS
73.	Tham gia tập huấn công tác thiết bị trường học cho cấp THCS tại trường THCS Hưng Dũng	Đã hoàn thành: Giáo viên có kỹ năng hơn trong việc sử dụng trang thiết bị dạy học
74.	Tổ chức cho học sinh tìm hiểu lịch sử ngày 30/4	Đã hoàn thành theo kế hoạch
75.	Tổ chức cho trẻ mầm non tham quan tại quê Bác	Đã hoàn thành theo kế hoạch

### 5. Công tác thanh tra giáo dục; đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<b>a)</b>	<b>Công tác thanh tra giáo dục</b>	
76.	Kiểm tra thường xuyên nề nếp, giờ giấc giảng dạy, công tác của cán bộ, viên chức, các đơn vị trong toàn trường	Ban hành Báo cáo kết quả kiểm tra tháng 3, số 38/BC-TTrGD ngày 28/4/2017 (báo cáo nội bộ)
77.	Thanh tra các kỳ thi được tổ chức trong tháng 4/2017	Ban hành Báo cáo kết quả thanh tra số 39/BC-TTrGD ngày 28/4/2017 (báo cáo nội bộ)
78.	Thanh tra công tác Quản lý sinh viên Khoa Hóa học	<b>Chưa hoàn thành</b>
<b>b)</b>	<b>Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí</b>	
79.	Tiếp tục hoàn thành kế hoạch đánh giá ngoài chu kỳ 2	- Hồ sơ minh chứng đã được bổ sung - Đã tổ chức khảo sát chính thức của Đoàn ĐGN - Biên bản hoàn thành đợt khảo sát chính thức
80.	Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài	Đã xây dựng kế hoạch để phục vụ cho Hội nghị chuyên đề Đảng ủy mở rộng vào tháng 5/2017
81.	Lập kế hoạch thi học kỳ II năm học 2016 - 2017 cho đại học hệ chính quy	Đã xây dựng lịch thi dự kiến gửi cho các đơn vị (đang chờ phản hồi từ các đơn vị đào tạo để ban hành lịch chính thức)
82.	- Lập kế hoạch và tổ chức thi hết môn cho cao học khóa 24 ngoài trường trong tháng 4/2017 - Tổ chức thi cho cao học Khóa 24 tại Trường trong tháng 4/2017	- Đã lên lịch thi, thông báo lên website - Đã có bài thi, đầu phách, đang gọi chấm thi
83.	Chuẩn bị đề thi học phần, kiểm đếm và chuyên chấm bài thi học phần VLVH và ĐTTX trong tháng 4/2017	Đã có túi đề thi, bài thi, giao bài thi
84.	Tổ chức thi GDQP đợt tháng 4/2017	Đã tổ chức thi, chấm điểm và đã có bảng điểm

## V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, XUẤT BẢN VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ

### 1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
85.	Triển khai đăng ký các đề tài trọng điểm cấp Bộ, cấp Tỉnh	Hoàn thành đề xuất đề tài trọng điểm cấp Bộ trình Bộ GD&ĐT
86.	Hoàn thiện hồ sơ triển khai các đề tài trọng điểm cấp trường 2017	Hoàn thành hồ sơ triển khai 75 đề tài
87.	Xây dựng Quy hoạch phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ giai đoạn 2017 - 2020	Hoàn thành quy hoạch nộp cho Bộ GD&ĐT trước 30/4/2017
88.	Xây dựng Kế hoạch tiềm lực khoa học và công nghệ năm 2018	<b>Chưa hoàn thành</b>
89.	Đón đoàn công tác của Trường ĐH Zielona Góra (Ba Lan) tới thăm và làm việc với Nhà trường	Đã đón đoàn tới công tác ở Trường theo kế hoạch
90.	Tiếp tục tổ chức dịch và đăng bài cho toàn bộ các đơn vị trong Trường trên website tiếng Anh	Hoàn thiện bài tiếng Anh cho subweb của 12 khoa, 02 phòng ban đăng trên trang web tiếng Anh
91.	Báo cáo tình hình nợ học phí của LHS Lào hệ tự túc cho Sở GD&ĐT tỉnh Xiêng Khoảng và tỉnh Oudomxay, Lào	Gửi thông tin đầy đủ cho các Sở và yêu cầu phối hợp đốc thúc thu nợ.
92.	Đăng kí tình nguyện viên tiếng Anh năm học 2017 - 2018 gửi Tổ chức tình nguyện JS Việt Nam	Gửi hồ sơ xin 02 tình nguyện viên tiếng Anh
93.	Hoàn thiện và in tờ rơi Trường Đại học Vinh bằng tiếng Anh	<b>Chưa hoàn thành</b>
94.	Hoàn thiện kế hoạch thực hiện Đề án Ngoại ngữ Quốc gia 2020 năm 2017	Đã hoàn thành kế hoạch và nộp Ban Quản lý Đề án Ngoại ngữ Quốc gia 2020

### 2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
95.	Kiểm tra, báo cáo việc gửi sách Nhà nước đặt hàng năm 2016 đến các địa chỉ phát hành trong cả nước	Đã hoàn thành (có hợp đồng, giấy xác nhận của các địa chỉ đã nhận được sách; Đã gửi báo cáo đến Cục Xuất bản, In và Phát hành)
96.	Tiếp tục triển khai kế hoạch viết tài liệu, bài giảng, giáo trình đã được phê duyệt năm 2017 phục vụ các bậc học, các loại hình đào tạo	Đã hoàn thành theo kế hoạch (nghiệm thu 3 giáo trình; nhận 3 bản thảo khác)

97.	Nghiệm thu các giáo trình: <i>Lịch sử tư tưởng xã hội chủ nghĩa (Đinh Thế Định, Vũ Thị Phương Lê), Kỹ thuật sản xuất giống và nuôi cá biển (Phạm Mỹ Dung cb), Thí nghiệm trong dạy học Vật lý (Nguyễn Thị Nhi, Hà Văn Hùng)</i>	Đã hoàn thành theo đúng tiến độ (đã nghiệm thu 3 giáo trình của Đinh Thế Định, Phạm Thị Mỹ Dung và Nguyễn Thị Nhi chủ biên và thêm giáo trình <i>Elementary Geometry and Mathematical History</i> của Nguyễn Chiến Thắng)
98.	Biên tập, chế bản, đọc duyệt các giáo trình: <i>Hóa phân tích (Đinh Thị Trường Giang cb), Đại số giao hoán (Nguyễn Thị Hồng Loan cb), Hình học sơ cấp và Lịch sử toán (Nguyễn Chiến Thắng cb), Quản trị tài chính doanh nghiệp (Đặng Thành Cương cb)</i>	Đã hoàn thành đúng tiến độ theo kế hoạch (đã biên tập xong cả 4 giáo trình)
99.	Làm thủ tục nộp lưu chiểu, phát hành các cuốn sách, giáo trình đã in trong tháng 3/2017	Hoàn thành đúng tiến độ: Đã nộp lưu chiểu và nhận quyết định phát hành các cuốn: <i>Số học hiện đại (Nguyễn Thành Quang), Làm lạnh các nguyên tử bằng laser (Đinh Xuân Khoa), Kết cấu gạch đá (Nguyễn Thanh Hưng)</i>
100.	Hoàn thành các thủ tục (đăng ký, chế bản, đọc duyệt, in...) để xuất bản 1 cuốn sách liên kết ( <i>tác giả Lê Văn Dương</i> )	Đã hoàn thành các thủ tục, đang chờ xuất bản sách
101.	Làm việc với Cục Xuất bản, In và Phát hành về việc xuất bản lịch bloc năm 2018	Đã hoàn thành: GD Nhà xuất bản đã gặp, trao đổi và thống nhất phương án cụ thể với Cục XB, In và Phát hành như kế hoạch
102.	Tham gia Ngày sách Việt Nam tại Nghệ An và Hà Nội	Tham gia trưng bày, giới thiệu sách tại Quảng trường Hồ Chí Minh (từ 20/4 đến 22/4/2017) và giới thiệu sách tại Trường ĐH Vinh (cùng Trung tâm TT-TV NTH)

## VI. CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH, ĐỜI SỐNG VÀ CÁC CÔNG TÁC KHÁC

### 1. Công tác xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
103.	Thực hiện quản lý và giám sát thi công các hạng mục công trình thuộc dự án Khu nhà ở sinh viên cơ sở 2	Thực hiện theo đúng kế hoạch, đẩy nhanh tiến độ xây dựng móng công trình
104.	Lập quy hoạch chi tiết 1/500 khoa Sinh học tại cơ sở 2	Đã gửi văn bản lấy ý kiến của khoa Sinh học, khoa Nông Lâm Ngư... Hiện đang lấy ý kiến từ các đơn vị
105.	Tiếp tục hoàn thiện các hạng mục bổ sung tại Nhà Đa chức năng	Thực hiện theo đúng tiến độ hạng mục công trình

## 2. Công tác cơ sở vật chất và thiết bị:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
106.	Sửa chữa nâng cấp tầng 3 nhà học Đa năng thành phòng học lớp 10 chất lượng cao và các công trình phụ trợ	Hoàn thành việc khảo sát lập dự toán và triển khai từng hạng công việc theo đúng kế hoạch
107.	Khảo sát lập thiết kế, dự toán sửa chữa, bổ sung các hạng mục theo đề nghị của khoa GDTC và Trung tâm GDQP-AN tại cơ sở 2	Đã hoàn thành theo kế hoạch từng hạng mục công việc phục vụ giảng dạy và học tập
108.	Khảo sát, triển khai lắp đặt hệ thống máy lọc nước phục vụ cho HSSV tại Thư viện và bổ sung máy lọc nước tại khu vực nhà B	Hoàn thành công tác khảo sát, lập dự toán đang triển khai theo đúng tiến độ
109.	Cải tạo nâng cấp bên ngoài ngoài Tòa nhà Trung tâm Thực hành Thí nghiệm Lý Hóa Sinh	Đã làm việc xong với đơn vị tư vấn thiết kế. Hiện nay đơn vị tư vấn thiết kế đang thực hiện lên phương án cải tạo kiến trúc
110.	Theo dõi, nghiệm thu 02 hợp đồng tối ưu hóa hệ thống mạng Trường Đại học Vinh, hợp đồng lắp đặt hệ thống mạng nhà đa chức năng	Đã hoàn thành 01 hợp đồng; 01 hợp đồng đang tiếp tục thực hiện theo tiến độ
111.	Kiểm tra, rà soát thiết bị trình chiếu, thiết bị âm thanh tại các phòng học	Đã hoàn thành công tác kiểm tra, khảo sát và đề xuất bổ sung trang thiết bị
112.	Triển khai thực hiện công trình xử lý nước thải tại Trung tâm GDQP-AN	Đã hoàn thành công tác khảo sát lập thiết kế theo thông nhất với UBND xã Nghi Phong và tiến hành thi công. Tuy nhiên gói thầu khi thi công không thực hiện được đang phải thực hiện khảo sát thiết kế lại do: UBND xã Nghi Phong không giải phóng được mặt bằng như đã thống nhất với Trường tại văn bản cam kết
113.	Kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống điều hòa tại các cơ sở của Trường	Hoàn thành công tác kiểm tra bảo dưỡng

## 3. Công tác Kế hoạch - Tài chính và đời sống:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
114.	Điều chỉnh một số chế độ thanh toán được quy định trong Quy chế chi tiêu nội bộ	Hoàn thành
115.	Quyết toán tài chính năm 2016 và Quý I năm 2017	Hoàn thành

116.	Hướng dẫn xây dựng dự toán và hợp đồng của đề tài trọng điểm CDIO	Hoàn thành
117.	Làm việc với Kiểm toán về Kiểm toán Báo cáo Tài chính 2016	Hoàn thành
118.	Làm việc với Đoàn kiểm tra của Quỹ Phát triển khoa học công nghệ Quốc gia	Hoàn thành
119.	Hướng dẫn lập dự toán đề tài cấp Bộ năm 2017	<b>Chưa hoàn thành</b>
120.	Đăng ký đối tượng giảm trừ gia cảnh của CBVC	Hoàn thành theo tiến độ đăng ký của CBVC
121.	Phối hợp xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2017; kiểm tra, rà soát chi trả học phí thừa cho SV tốt nghiệp theo kế hoạch	Hoàn thành
122.	Ra quyết định thanh lý và tiến hành thu hồi tài sản thanh lý năm 2016	Hoàn thành
123.	Quyết toán hồ sơ vật tư hóa chất năm học 2015 - 2016 các Tổ còn lại	Hoàn thành
124.	Rà soát hồ sơ cấp văn bằng chứng chỉ đối với các hợp đồng từ tháng 1 đến tháng 4/2017; thanh toán các khoản chi liên quan đã thực hiện trong tháng 1, 2/2017	Hoàn thành theo tiến độ
125.	Thanh toán và đối chiếu kho bạc Quý I năm 2017	Hoàn thành
126.	Hoàn thiện định mức đồ dùng phòng thí nghiệm, bảo hộ lao động	Hoàn thành
127.	Lập hồ sơ thanh toán cho các nhà thầu thi công sửa chữa nhỏ, mua sắm phát sinh trong tháng 4/2017	Hoàn thành theo tiến độ
128.	Báo cáo tiến độ các công trình sửa chữa nhỏ phát sinh trong toàn trường	Hoàn thành theo tiến độ
129.	Triển khai việc lựa chọn nhà thầu các gói: mua sắm loa máy hội trường A; thiết bị PTN Thông tin Quang	Hoàn thành theo tiến độ
130.	Trình Bộ GD&ĐT phê duyệt dự toán và HSMT dự án CNTP năm 2017	Hoàn thành
131.	Triển khai các công trình sửa chữa nhỏ	Hoàn thành
132.	Phối hợp kiểm tra tiến độ thi công dự án xây dựng làng sinh viên cơ sở 2	Hoàn thành theo tiến độ
133.	Kiểm toán làm việc về tổng thể dự án Khu nhà ở sinh viên tại Hưng Bình	Hoàn thành

134.	Nộp báo cáo quyết toán tổng thể dự án Nhà Làm việc và Nghiên cứu phát triển CNC	Hoàn thành
135.	Nộp báo cáo quyết toán tổng thể dự án Trung tâm GDQP-AN Trường Đại học Vinh	Hoàn thành
136.	Phát hành báo cáo kiểm toán tổng thể dự án Khu nhà ở sinh viên Hưng Bình	Hoàn thành

## VI. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

### 1. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
137.	Tổ chức phục vụ bạn đọc sử dụng thư viện truyền thống và thư viện số	Đảm bảo cho bạn đọc được sử dụng thư viện có hiệu quả
138.	Vận hành máy số hóa tài liệu tự động	Cán bộ thư viện đã thực hiện tốt quy trình vận hành các thiết bị mượn trả tự động; Máy Scan số hóa tài liệu
139.	Tiếp tục xử lý nghiệp vụ các CSDL, LA-LV	Đã thực hiện quy trình xử lý tài liệu truyền thống, tài liệu số trên phần mềm quản trị thư viện mới KIPOS, đưa tài liệu lưu thông phục vụ bạn đọc
140.	Tiếp tục xây dựng hệ thống tài liệu, giáo trình	Đảm bảo đầy đủ đúng quy trình
141.	Lập danh mục bổ sung tài liệu quý I, năm 2017	Đã lập danh mục, đang trình Ban Giám hiệu Nhà trường phê duyệt

### 2. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
142.	Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở	Đảm bảo ATVSTP
143.	Thực hiện công tác KCB cho CB, HSSV và HV; Trực cấp cứu 24/24h	100% người bệnh được khám chữa bệnh, cấp cứu và chuyển tuyến kịp thời
144.	Thực hiện công tác kiểm kê kho thuốc, quyết toán công tác KCB BHYT tháng 4/2017 với BHXH Nghệ An	Hoàn thành công tác kiểm kê. Hoàn thành Hồ sơ Quyết toán
145.	Phun hóa chất diệt muỗi và côn trùng cho các KTX ở Cơ sở 1 và Cơ sở 2, Trường THSP, Trạm Y tế	Hoàn thành công việc theo kế hoạch đã được phê duyệt

### 3. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
146.	Đôn đốc HSSV; LHS chấp hành thời gian tự học trong khu nội trú	Quản lý tốt HSSV, LHS ở sinh hoạt trong khu nội trú và đôn đốc thời gian tự học tập ngoài thời gian lên lớp có kết quả
147.	- Sửa chữa tài sản hỏng - Phối hợp với một số đơn vị liên quan tổ chức Tết Bunpimay và Songkran cho LHS Lào - Thái Lan	- Sửa chữa tài sản kịp thời - Phối hợp với Phòng CTCT-HSSV, Phòng KH&HTQT và Ban cán sự LHS tổ chức tết cho LHS vui vẻ, ấm cúng, ý nghĩa
148.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV; LHS	Trực đảm bảo ANTT, an toàn tài sản và VSMT của HSSV, LHS, khách và chuyên gia ở trong khu nội trú theo yêu cầu

### 4. Bảo vệ:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
149.	Triển khai phương án bảo vệ Nhà trường, đảm bảo ANTT trong Nhà trường	Đảm bảo an toàn
150.	Điều động sinh viên tuần tra canh gác ban đêm, đội TNXX tuần tra Bảo đảm ANTT trong Nhà trường	Đã phối hợp với các đơn vị, đội TNXX đảm bảo việc tuần tra canh gác trong nhà trường
151.	Bảo đảm ANTT cho các hoạt động lớn và công việc khác theo yêu cầu của các đơn vị	Đảm bảo an toàn cho các hoạt động của nhà trường

### B. CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH (Chưa có trong kế hoạch)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Kết quả thực hiện
152.	Hợp xét và giới thiệu Bộ Công an tặng Kỷ niệm chương "Bảo vệ an ninh Tổ quốc" năm 2017	Thường trực HĐTD	Đã hoàn thành hồ sơ (giới thiệu đ/c Nguyễn Quang Tuấn - Chánh VP Đảng ủy) và gửi cho Công an Tỉnh Nghệ An
153.	Hợp xét và giới thiệu gương mặt điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước tham dự Hội nghị biểu dương, tôn vinh điển hình tiên tiến toàn quốc năm 2017	Thường trực HĐTD	Đã hoàn thành hồ sơ (giới thiệu GS.TS. Trần Đình Thắng - Phó Viện trưởng Viện Công nghệ - Hóa sinh) gửi cho Bộ GD&ĐT
154.	Điều chuyển sinh viên, học viên từ các khoa về các Viện theo Đề án Tái cấu trúc của Nhà trường	Phòng CTCT-HSSV	- Quyết định số 648 điều chuyển sinh viên về Viện Công nghệ Hóa sinh - Môi trường;



			- Quyết định số 649, Quyết định số 700 điều chuyển sinh viên về viện Kỹ thuật - Công nghệ - Quyết định số 650, Quyết định số 701 điều chuyển sinh viên về Viện Sư phạm Tự nhiên
155.	Tổ chức các chương trình học bổng của Vietravel, Quỹ Đồng hành - Nghệ Tĩnh	Trung tâm DV,HTSV&QHĐN	Đã triển khai và gửi hồ sơ dự xét học bổng
156.	Chuẩn bị các nội dung cho Triển lãm giáo dục tại Huế	Trung tâm DV,HTSV&QHĐN	Đã chuẩn bị cho Đoàn công tác tổ chức triển lãm 31/3/2017
157.	Sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ	- Phòng TCCB - Phòng KH-TC	Quyết định số 337/QĐ-ĐHV ngày 14/4/2017 bổ sung, sửa đổi quy chế chi tiêu nội bộ
158.	Giới thiệu lãnh đạo tham gia Ban chỉ đạo thi năm 2017 theo Công văn số 432/SGĐĐT-VP	Phòng TCCB	Công văn số 349/ĐHV-TCCB ngày 05/4/2017
159.	Góp ý cho dự thảo thông tư Quy định điều kiện, nội dung, hình thức thi thăng hạng chức danh, nghề nghiệp viên chức giảng dạy, trong các cơ sở giáo dục đại học công lập theo Công văn số 289/NGCBQLCSGD-CSĐTBD	Phòng TCCB	Công văn số 393/ĐHV-TCCB ngày 12/4/2017
160.	Góp ý cho Dự thảo thông tư về việc bồi dưỡng tiêu chuẩn CDNN viên chức giảng dạy theo công văn số 439/CV-NGCBQLCSGD	Phòng TCCB	Công văn số 400/ĐHV-TCCB ngày 14/4/2017
161.	Rà soát tình hình các lớp liên kết ở khu vực phía Nam	Trung tâm GDTX	Danh sách các lớp liên kết và tiến độ học tập
162.	Tổ chức Lễ phát bằng cho 54T Luật Khánh Hòa	Trung tâm GDTX	Đã hoàn thành
163.	Tuyển sinh 01 lớp 58E Luật tại Trường KTNVKT Đô thị, Thành phố Hồ Chí Minh, 01 lớp 58E Luật tại GDTX Quảng Ngãi, 02 lớp 58E Luật Tại GDTX Quảng Nam; 01 lớp 58E Luật Tại GDTX Quảng Bình, 58E Luật Thanh Hóa	Trung tâm GDTX	Đã ra Quyết định trúng tuyển với 230 sinh viên
164.	Tổ chức cho trẻ MN trải nghiệm tại xưởng bánh Việt - Hàn	Trường THSP	Đã hoàn thành: Trẻ hứng thú và có kỹ năng trong tự phục vụ bản thân
165.	Kiểm tra thực trạng biên soạn, lưu trữ, sử dụng bài giảng cho hệ vừa làm - vừa học, từ xa tại các khoa đào tạo	Phòng TTrGD	- Ban hành Báo cáo kết quả kiểm tra số: 40/BC-TTrGD ngày 28/4/2017 (báo cáo nội bộ) - Đã hoàn thành kết luận kiểm tra, đang trình BGH phê duyệt, lấy số và phát hành văn bản


166.	Kiểm tra hoạt động của Hội Sinh viên năm học 2016 - 2017	Phòng TTrGD	- Ban hành Báo cáo kết quả kiểm tra số: 41/BC-TTrGD ngày 28/4/2017 (báo cáo nội bộ) - Đã hoàn thành kết luận kiểm tra, đang trình BGH phê duyệt, lấy số và phát hành văn bản
167.	Báo cáo điều kiện đảm bảo chất lượng cho tuyển sinh	Trung tâm ĐBCL	01 bản Báo cáo gửi Cục KT-KĐCLGD
168.	Làm việc với Trường ĐH Việt - Nhật về hợp tác về đào tạo và NCKH	Phòng KH&HTQT	Kế hoạch hợp tác về đào tạo và NCKH được đề xuất
169.	Đề nghị Nhà trường thanh lý hợp đồng với CMC	Trung tâm CNTT	Đã làm văn bản gửi Công ty CMC; Nhà trường tổ chức làm việc với Công ty CMC vào ngày 25/4/2017
170.	Đặc tả các hệ thống con trong Hệ thống phần mềm QLĐT mới	Trung tâm CNTT	Đã hoàn thành văn bản đặc tả; tổ chức họp thẩm định vào ngày 27/4/2017 và trình Hiệu trưởng
171.	Triển khai sử dụng thử phần mềm quản lý hành chính eGov	Trung tâm CNTT	Đã cài đặt xong, đang tiến hành làm việc với Công ty Bình Minh để hướng dẫn sử dụng (chạy thử phần mềm trước khi ký kết HĐ)
172.	Hoàn thành việc xây dựng và phê duyệt chuẩn phòng thí nghiệm phù hợp với điều kiện hiện nay của Nhà trường	Trung tâm TH-TN	Đã hoàn thành hồ sơ chuẩn phòng thí nghiệm nộp Phòng KH-TC, đang trình BGH phê duyệt

### C. CÔNG VIỆC TỒN ĐONG

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Nguyên nhân chưa hoàn thành	Phương hướng giải quyết
173.	57. Thông báo xây dựng chuẩn đầu ra đào tạo sau đại học của 37 chuyên ngành thạc sĩ, 16 chuyên ngành tiến sĩ	- <b>Nguyễn Đình Nhâm</b> - Đinh Trung Thành - Nguyễn Thị Hải Sinh	Chưa bố trí được thời gian để xây dựng	Hoàn thành trong tháng 5/2017
174.	67. Cập nhật, bổ sung ngân hàng đề thi chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học	- <b>Ngô Đức Nhân</b> - Phạm Tiến Đông - Nguyễn Thanh Sơn	Chưa làm được	Hoàn thành trong tháng 5/2017
175.	78.Thanh tra công tác Quản lý sinh viên Khoa Hóa học	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Các chuyên viên	Đang thực hiện tái cấu trúc Nhà trường ở các khoa, thành lập các viện	Thực hiện sau khi ổn định tổ chức các đơn vị mới thành lập
176.	88. Xây dựng Kế hoạch tiềm lực khoa học và công nghệ năm 2018	- <b>Đinh Đức Tài</b> - Trần Thị Thái - Bùi Thanh Thùy	Các viện mới thành lập chưa kịp triển khai kế hoạch	Hoàn thành trong tháng 5/2017
177.	93. Hoàn thiện và in tờ giới thiệu về Trường Đại học Vinh bằng tiếng Anh	- <b>Nguyễn Văn Hải</b> - Phan Thế Hoa	Chờ hoàn thiện chức năng nhiệm vụ các đơn vị mới thành lập	In sau khi công bố chức năng nhiệm vụ các đơn vị mới

178.	119. Phối hợp với phòng KH&HTQT hướng dẫn lập dự toán đề tài cấp bộ năm 2017	- <b>Đậu Đăng Tuấn</b> - Trịnh Thị Dung	Bộ GD&ĐT chưa có quyết định cấp dự toán KHCN 2017	Chờ Quyết định giao dự toán của Bộ GD&ĐT
------	--	--	---	--

**Nơi nhận:**

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, BGH, HĐT;
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB;
- Các đơn vị;
- Lưu HCTH. 



**GS.TS. Đinh Xuân Khoa**