

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 3 năm 2017

Trọng tâm công tác:

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 25/7/2016 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
2. Triển khai Hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân theo Nghị quyết số 04-NQ/TW, Hội nghị lần thứ tư, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyên hóa" trong nội tại các Đảng bộ bộ phận, chi bộ trong toàn trường.
3. Phát động phong trào thi đua chào mừng đại hội các Công đoàn bộ phận, Đại hội đại biểu Công đoàn Trường Đại học Vinh lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2017 - 2022; Tiếp tục triển khai thực hiện phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học".
4. Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Hiệu trưởng và sinh viên; các hoạt động chào mừng kỷ niệm 86 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2017), hưởng ứng Tháng Thanh niên 2017; tổ chức Đại hội các liên chi đoàn tiến tới Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường Đại học Vinh lần thứ XXX, nhiệm kỳ 2017 - 2022.
5. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020; triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo ISO 9001:2008.
6. Triển khai thực hiện Kế hoạch chiến lược truyền thông Trường Đại học Vinh giai đoạn 2017 - 2022; Kế hoạch Tư vấn tuyển sinh năm 2017.
7. Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến phản hồi từ người học về cán bộ, viên chức của Nhà trường.
8. Tiếp tục triển khai Đề án tổng thể tái cấu trúc Trường Đại học Vinh theo ý kiến chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Tỉnh ủy Nghệ An.
9. Triển khai thực hiện Quyết định số 63/QĐ-ĐHV ngày 23/01/2017 về việc đánh giá, xếp loại cán bộ, viên chức và người lao động của Trường Đại học Vinh để tăng cường hiệu suất, hiệu quả công tác.
10. Tiếp tục hoàn thiện Đề án vị trí việc làm, định mức lao động, sắp xếp vị trí việc làm đúng chức danh theo quy định; Triển khai xét các danh hiệu NGND, NGUT.
11. Tiếp tục xây dựng Đề án thành lập Trung tâm nghiên cứu chất lượng cao Trường Đại học Vinh; Xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm.
12. Tiếp tục triển khai các hoạt động thực hiện Đề án xây dựng và phát triển chương trình đào tạo tiếp cận CDIO theo Kế hoạch số 10/KH-ĐHV, ngày 8/3/2016; triển khai nghiệm thu Chuẩn đầu ra, Khung năng lực và Chương trình đào tạo tiếp cận CDIO cấp Trường; triển khai các đề tài trọng điểm cấp Trường xây dựng chuẩn đầu ra môn học, chương trình chi tiết, kế hoạch bài giảng và ngân hàng đề thi.

13. Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ mở chương trình đào tạo đại học chất lượng cao của các ngành Sư phạm Toán học, Quản trị kinh doanh và trình Bộ GD&ĐT; triển khai công tác chuẩn bị để đào tạo THPT chất lượng cao; đẩy nhanh việc phê duyệt đề án và chương trình đào tạo văn bằng 2 trong và ngoài trường của 12 ngành.

14. Tiếp tục triển khai việc tuyển sinh đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học, sau đại học cho các địa phương thuộc khu vực Tây Bắc, Tây Nguyên, Tây Nam Bộ.

15. Hoàn thành việc đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo năm 2017 và triển khai công tác tuyển sinh.

16. Hoàn thành công tác tự đánh giá chất lượng trường đại học giai đoạn 2011 - 2015 theo kế hoạch.

17. Triển khai đăng ký các đề tài trọng điểm cấp trường, cấp Bộ; Tổ chức xây dựng kế hoạch tham gia Chương trình ETEP.

18. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch viết tài liệu, bài giảng, giáo trình giai đoạn 2016 - 2018 phục vụ các bậc học, loại hình đào tạo.

19. Xử lý hồ sơ và thanh lý tài sản sau công tác kiểm kê năm 2016.

20. Tiếp tục thực hiện công tác giải phóng mặt bằng tại cơ sở 1, cơ sở 2 và cơ sở Hưng Bình.

21. Hoàn thành việc xây dựng và phê duyệt chuẩn phòng thí nghiệm phù hợp với điều kiện hiện nay của Nhà trường.

22. Nghiệm thu và thanh lý các hợp đồng xây dựng và hoàn thiện phần mềm CMC phục vụ cho công tác quản lý Nhà trường.

23. Triển khai thực hiện quy hoạch tổng thể hệ thống thông tin quản lý Trường Đại học Vinh.

24. Tiếp tục hoàn thiện và triển khai thực hiện Đề án nâng cấp Trạm Y tế thành Phòng khám bệnh đa khoa - Trường Đại học Vinh.

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
1.	Tổ chức hội nghị quán triệt chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh năm 2017	- Nguyễn Hồng Soa - BTG Đảng ủy	Ng. Quang Tuấn	Ngày 02/3/2017	Cán bộ chủ chốt và đảng viên toàn Trường được quán triệt và triển khai
2.	Tổ chức hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân tại các đảng bộ bộ phận, chi bộ, đơn vị trực thuộc Trường	- Đinh Xuân Khoa - BTC Đảng ủy	- Các Đoàn công tác của Đảng ủy - Các ĐBBP, CB, đơn vị	Tháng 3/2017	- Báo cáo kiểm điểm tập thể và cá nhân; kế hoạch khắc phục, sửa chữa - Bản cam kết thực hiện Nghị quyết
3.	Chỉ đạo tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ trong tháng: 107 năm Ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3/1910 - 08/3/2017); 86 năm Ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2017), các hoạt động trong Tháng Thanh niên năm 2017	- Nguyễn Hồng Soa - BTG Đảng ủy	- Ng. Anh Chương - P. CTCT-HSSV - Phòng HCTH - VP. Công đoàn - VP. Đoàn trường	Tháng 3/2017	- Văn bản chỉ đạo, kế hoạch tổ chức - Khẩu hiệu, áp phích tuyên truyền - Tổ chức các hoạt động văn nghệ, TD-TT

4.	Xây dựng quy hoạch Đảng ủy, Ban Giám hiệu Nhà trường nhiệm kỳ 2020 - 2025	- Thái Văn Thành - BTV Đảng ủy - BTC Đảng ủy	- Ngô Đình Phương - Nguyễn Anh Dũng - Ng. Quang Tuấn - Các đơn vị	Tháng 3/2017	Tờ trình đề nghị phê duyệt quy hoạch Đảng ủy, Ban Giám hiệu Nhà trường nhiệm kỳ 2020 - 2025
5.	Xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị, đoàn thể trực thuộc Trường nhiệm kỳ tiếp theo	- Thái Văn Thành - BTV Đảng ủy - BTC Đảng ủy	- Ngô Đình Phương - Nguyễn Anh Dũng - Ng. Quang Tuấn - Các đơn vị	Tháng 3/2017	Quyết định phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị, đoàn thể trực thuộc Trường
6.	Tổ chức tổng kết nhiệm kỳ 2012 - 2017 cho các khoa: Toán học, Hóa học, Sinh học, Sư phạm Ngoại ngữ và Công nghệ thông tin	- Ngô Đình Phương - BTC Đảng ủy	- Nguyễn Anh Dũng - Các khoa hết nhiệm kỳ	Tháng 3/2017	Kế hoạch và Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ
7.	Tổ chức lớp bồi dưỡng đối tượng kết nạp Đảng đợt 1 năm 2017	- Nguyễn Hồng Soa - BTG Đảng ủy - VP. Đảng ủy	- Ng. Quang Tuấn - Các ĐBBP, CB	Tháng 3/2017	Quyết định mở lớp; quyết định cấp giấy chứng nhận
8.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Trường phiên tháng 3/2017	- Đình Xuân Khoa - BTV Đảng ủy	- Ng. Quang Tuấn - Đào Việt Hồng	Tháng 3/2017	Thông báo kết luận phiên họp
9.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Trường phiên quý I/2017	- Đình Xuân Khoa - BTV Đảng ủy	- Ng. Quang Tuấn - Đào Việt Hồng	Tháng 3/2017	Thông báo kết luận phiên họp
10.	Triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược truyền thông Trường Đại học Vinh giai đoạn 2017 - 2020	Ban Truyền thông	Các đơn vị liên quan	Tháng 3/2017	Theo kế hoạch
11.	Thực hiện kế hoạch tư vấn tuyển sinh của Kế hoạch chiến lược truyền thông giai đoạn 2017 - 2020	Ban Truyền thông	Các đơn vị liên quan	3/2017 - 4/2017	Theo kế hoạch
12.	Hoàn thành việc xét và đề nghị khen thưởng bậc cao năm 2017	Hội đồng thi đua	Các đơn vị liên quan	Trước 20/3/2017	Tờ trình, hồ sơ gửi Bộ GD&ĐT
13.	Tổ chức Hội nghị "Nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ môn và phát triển đội ngũ Trường bộ môn ở trường đại học, cao đẳng đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục đại học"	Khối Thi đua các trường ĐH, CĐ Nghệ An	9 trường thành viên	11/3/2017	Nội dung, chương trình, tài liệu Hội nghị
14.	Tổ chức giải bóng chuyền các trường ĐH, CĐ chào mừng kỷ niệm 86 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Tháng Thanh niên năm 2017	Khối Thi đua các trường ĐH, CĐ Nghệ An	9 trường thành viên	11/3 - 13/3/2017	Hoàn thành việc tổ chức giải

15.	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020; triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo ISO 9001:2008	Phòng HCTH	Các đơn vị liên quan	Tháng 3/2017	- Theo kế hoạch - Tiếp tục xin ý kiến và ban hành các quy chế, quy định
-----	---	------------	----------------------	--------------	--

II. HOẠT ĐỘNG CÔNG ĐOÀN, ĐOÀN THANH NIÊN, HỘI SINH VIÊN VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
16.	Phát động phong trào thi đua chào mừng đại hội các Công đoàn bộ phận, Đại hội đại biểu Công đoàn Trường Đại học Vinh lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2017 - 2022; Tổ chức Hội diễn văn nghệ "Tiếng hát mùa xuân" chào mừng kỷ niệm 107 năm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 (1911 - 2017)	BTV Công đoàn Trường	- BCH CĐ Trường - Các CĐBP - Tổ Nữ công	07/3/2017	- Phát động phong trào thi đua - Tổ chức thành công Hội diễn
17.	Tổ chức các hoạt động trong Tháng Thanh niên 2017, chào mừng kỷ niệm 86 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, chào mừng Đại hội các LCD nhiệm kỳ 2017 - 2019.	- Nguyễn Anh Chương - Lê Minh Giang - Phan Thị Quỳnh Trang	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - Các Ủy viên BCH Đoàn trường - Bí thư các LCD - Liên chi hội trưởng sinh viên các khoa	01/3 - 31/3/2017	Theo kế hoạch của BTV Đoàn trường
18.	Hội nghị cán bộ Đoàn, Hội toàn trường phiên tháng 3/2017	- Nguyễn Anh Chương - Phan Thị Quỳnh Trang	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - Các khoa đào tạo - Các LCD - Các LCHSV	28/02/2017	- Triển khai các nội dung thường kỳ - Phát động phong trào thi đua chào mừng đại hội các liên chi đoàn, Đại hội Đoàn trường khóa XXX
19.	Tổ chức sinh hoạt chi đoàn, lớp, chi hội tháng 3 năm 2017	- Nguyễn Anh Chương - Phan Thị Quỳnh Trang	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - P. CTCT- HSSV	01/3 - 10/3/2017	- Xây dựng nội dung sinh hoạt - Đăng ký lịch, cử cán bộ Đoàn, Hội, khoa tham dự

20.	Tổ chức Đại hội các LCD nhiệm kỳ 2017 - 2019	- Nguyễn Anh Chương - Lê Minh Giang - Cao Thị Thu Dung - Ủy viên BTV Đoàn trường	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - Các Ủy viên BTV Đoàn trường - Phòng QT&ĐT - Các khoa đào tạo - Các LCD	5/3 - 30/3/2017	Hoàn thành việc tổ chức Đại hội 17 LCD và Đoàn trường THPT Chuyên theo kế hoạch
21.	Tiếp tục triển khai các hoạt động tình nguyện hỗ trợ tại các điểm ùn tắc giao thông, Cầu vượt đi bộ Đường Lê Duẩn, công trường, các Nhà xe; tham gia bảo đảm ANTT trong Nhà trường	- Nguyễn Anh Chương - Nguyễn Thái Dũng - Phan Thị Quỳnh Trang	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - Các Đội sinh viên tình nguyện	Tháng 3/2017	- Phân luồng đảm bảo ATGT, tránh ùn tắc tại các Nhà xe - Đảm bảo ANTT trong Nhà trường
22.	Tiếp tục triển khai kiểm tra nếp sống văn hóa trong ĐVTN vào thứ 2 đầu tuần	- Nguyễn Anh Chương - Nguyễn Thái Dũng	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - Các LCD - Các LCH - Đội SVTN - Đội cờ đỏ các khoa	Tháng 3/2017	- ĐVTN thực hiện tốt nền nếp học tập, rèn luyện và nếp sống văn hóa - Xây dựng tác phong đi học đúng giờ, đồng phục nghiêm chỉnh
23.	Tổ chức các hoạt động thể dục - thể thao tại cơ sở 2	- Nguyễn Anh Chương - Phan Thị Quỳnh Trang - Nguyễn Thái Dũng	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - Các LCD - Các LCHSV - Khoa NLN - TT GDQP-AN	05/3/2017	Các nội dung thi đấu: Bóng chuyền nữ (6 đội), Kéo co nam (6 đội), Kéo co nữ (10 đội), Nhảy bao bố nữ (10 đội)
24.	Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động của các Câu lạc bộ Tiếng Anh trong sinh viên: English Speaking Zone, English Learning Assistance Club, v.v...	Phan Thị Quỳnh Trang	- VP Đoàn TN - VP Hội SV - BCN các CLB - Các thành viên tham gia	Tháng 3/2017	- Xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể của từng tuần, từng tháng để triển khai thực hiện - Sơ kết, báo cáo chi tiết về kết quả hoạt động

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
25.	Tiếp tục thu nhận tư liệu, hiện vật từ các khoa	- Phạm Công Lý	- Các đơn vị trong	01/3 - 30/3/2017	Hiện vật tầng 2, tầng 3

	đào tạo và triển khai trưng bày tầng 2 và tầng 3 Nhà Truyền thống	- Trần Quốc Giảng	Trường - Bảo tàng QKIV		Nhà truyền thống
26.	Hoàn thành tổng hợp các ý kiến từ Hội nghị dân chủ sinh viên cấp lớp; chuẩn bị nội dung tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Hiệu trưởng với sinh viên	- Phạm Công Lý - Hoàng Ngọc Diệp	- Các Chuyên viên - Đoàn TN - Hội SV - Các khoa đào tạo	01/2 - 15/3/2017	Chương trình, kế hoạch, báo cáo
27.	Tổ chức triển khai thi sáng tác nét đẹp Trường Vinh trong cán bộ, viên chức và HSSVHV	- Đặng Thị Thu - Cán bộ trong phòng	Các đơn vị trong Trường	10/2 - 15/4/2017	Quyết định, danh sách, bài viết đăng website
28.	Rà soát tình trạng sinh viên đăng ký thiếu tín chỉ trong học kỳ II năm học 2016 - 2017; Hướng dẫn và biên chế các lớp sinh viên đang học ngành 2	- Đặng Thị Thu - Nguyễn Lê Quang	- Phòng Đào tạo - Các khoa đào tạo - Trung tâm CNTT - Phòng KH-TC	10/3 - 10/4/2017	Công văn, danh sách, thông báo về gia đình
29.	Ban hành quy định về công tác quản lý SV hệ vừa làm vừa học và giáo dục từ xa	- Đặng Thị Thu - Lê Trần Nam	Các đơn vị liên quan	01/3 - 15/3/2017	Quyết định ban hành Quy định
30.	Tổng hợp điểm rèn luyện cho SV học kì I năm học 2016 - 2017	- Phạm Công Lý - Hoàng Minh Thu	- Các khoa đào tạo - Các đơn vị liên quan	06/3 - 20/3/2017	Danh sách và bảng tổng hợp
31.	Triển khai xét học bổng khuyến khích học tập đối với HS,SV học kì II năm học 2016 - 2017	- Phạm Công Lý - Hoàng Minh Thu	- Các khoa đào tạo - Các đơn vị liên quan	01/3 - 30/3/2017	Danh sách và bảng tổng hợp
32.	Tổng hợp hồ sơ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, trợ cấp xã hội cho HSSV học kì II năm học 2016 - 2017	- Phạm Công Lý - Hoàng Minh Thu - Giản Hoàng Anh	- Các khoa đào tạo - Các đơn vị liên quan	10/3 - 30/3/2017	Danh sách và bảng tổng hợp

3. Công tác hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
33.	Tổ chức Khảo sát sinh viên tốt nghiệp các năm 2015, 2016	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Ngọc Quyên - Hồ Thị Dung	- Trung tâm CNTT - Phòng Đào tạo - Các khoa đào tạo	22/2 - 15/4/2017	- Theo kế hoạch đã được phê duyệt - Báo cáo Bộ GD&ĐT

34.	Tiếp tục xây dựng cơ chế phối hợp và vận hành các hoạt động tại Mô hình Đào tạo thực hành (tầng 7, Nhà Điều hành)	<ul style="list-style-type: none"> - Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Ngọc Quyển - Phạm Thị Quỳnh Như 	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa Kinh tế - Phòng Đào tạo - Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT 	- 20/02 - 10/3/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Ban hành Quy chế phối hợp hoạt động và cơ chế vận hành Mô hình Đào tạo thực hành; - Tổ chức giai giảng khóa 2 đào tạo các chức danh nghề nghiệp thuộc các ngành kinh tế, tài chính, ngân hàng với mỗi lớp 35 học viên.
35.	Mời doanh nghiệp đến trao đổi, nói chuyện về kỹ năng nghề nghiệp cho sinh viên trong Tháng Rèn nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Ngọc Quyển - Nguyễn Thế Giang - Hồ Thị Dung 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Đào tạo - Các khoa đào tạo 	01/3 - 10/4/2017	Mời 03 doanh nghiệp đến trao đổi, nói chuyện về kỹ năng nghề nghiệp cho sinh viên
36.	Phối hợp các đơn vị, doanh nghiệp tổ chức chương trình "Ngày hội tư vấn, tuyển dụng cho sinh viên năm 2017" (lần thứ 3)	<ul style="list-style-type: none"> - Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Ngọc Quyển - Hồ Thị Dung 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Đào tạo - Phòng QT&ĐT - Các khoa đào tạo 	01/3 - 26/4/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch tổ chức - 20 doanh nghiệp tham gia tư vấn, tuyển dụng; - 600 việc làm được phỏng vấn
37.	Hỗ trợ hoạt động tại Trung tâm GDQP-AN	<ul style="list-style-type: none"> - Lê Công Đức - Nguyễn Thế Giang - Đoàn Văn Minh - Phạm Thị Quỳnh Như - Nguyễn ngọc Quyển 	<ul style="list-style-type: none"> - TT GDQP-AN - Phòng Đào tạo - Phòng KH-TC 	05/02 - 18/3/2017; 19/3 - 16/4/2017.	<ul style="list-style-type: none"> - Đợt 1, học kỳ II cho 720 SV - Đợt 2, học kỳ II - Đề xuất bổ sung QTQP
38.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục triển khai các nội dung hợp tác với Tập đoàn TH, Công ty CP và các đơn vị đã ký kết thỏa thuận hợp tác - Tiếp tục thương thảo và ký kết thỏa thuận hợp tác với: VinPearl, Sun Group, Hoa Sen Group, SeaBank, Mường Thanh Group, Bệnh viện Đa khoa Cửa Đông, Đảng ủy các cơ quan Doanh nghiệp tỉnh Nghệ An... 	<ul style="list-style-type: none"> - Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Hồ Thị Dung - Nguyễn Ngọc Quyển 	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa NLN - Khoa Kinh tế - Khoa Lịch sử - Phòng HCTH - Phòng KH-TC 	Tháng 3/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả hoạt động trong tháng - Các thỏa thuận hợp tác được ký kết và triển khai

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
39.	Tiếp tục triển khai Đề án tổng thể tái cấu trúc Trường Đại học Vinh theo ý kiến chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Tỉnh ủy Nghệ An	- Nguyễn Anh Dũng - Hà Văn Ba	Các đơn vị	Tháng 3/2017	- Hoàn thiện đề án - Triển khai thực hiện đề án
40.	Triển khai thực hiện Quyết định số 63/QĐ-ĐHV ngày 23/01/2017 về việc đánh giá, xếp loại cán bộ, viên chức và người lao động của Trường Đại học Vinh để tăng cường hiệu suất, hiệu quả công tác	Nguyễn Anh Dũng	- Hội đồng thi đua - khen thưởng - Các đơn vị	Từ tháng 3/2017	- Kết quả phân loại lao động của cán bộ toàn trường tháng 3/2017 - Rút kinh nghiệm triển khai
41.	Tiếp tục xây dựng Đề án thành lập Trung tâm nghiên cứu chất lượng cao Trường Đại học Vinh; Xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm.	Nguyễn Anh Dũng	Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	- Đề án, chức năng, nhiệm vụ được Đảng ủy và Hội đồng trường thông qua - Quyết định thành lập
42.	Triển khai xét các danh hiệu NGND, NGUT	- Lê Thị Thu Hà - Hà Văn Ba	Các đơn vị		Theo kế hoạch
43.	Bổ nhiệm chức danh GS, PGS năm 2016	- Nguyễn Anh Dũng - Trần Thị Lương	Các đơn vị	Tháng 3/2017	Quyết định bổ nhiệm các ứng viên đạt tiêu chuẩn
44.	Thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2017	- Nguyễn Anh Dũng - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các đơn vị	Tháng 3/2017	Thông báo nhu cầu tuyển dụng VC năm 2017 trên các báo, đài
45.	Xây dựng Đề án vị trí việc làm cho các đơn vị hành chính	- Nguyễn Anh Dũng - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các đơn vị	Tháng 3/2017	Phê duyệt Đề án vị trí việc làm các ĐV
46.	Tiếp tục sắp xếp, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, tuyển dụng, chấm dứt hợp đồng cán bộ, viên chức	- Nguyễn Anh Dũng - Lê Thị Thu Hà - Hà Văn Ba	Các đơn vị	Tháng 3/2017	- Các quyết định - Bảng tổng hợp số liệu
47.	Hội nghị cán bộ trẻ toàn Trường	- Nguyễn Anh Dũng - Lê Thị Thu Hà - Hà Văn Ba	- Đoàn Thanh niên - Các đơn vị	Tháng 3/2017	- Báo cáo Hội nghị - Các đề xuất, kiến nghị
48.	Hoàn thành lương và các chế độ đúng hạn, đối	- Nguyễn Anh Dũng	Phòng KH-TC	Tháng 3/2017	Bảng tổng hợp hoặc báo

	chiếu BHXH kịp thời, đúng quy định	- Trần Thị Lương			cáo số liệu
49.	Theo dõi, chi trả các chế độ BHXH cho cán bộ	- Nguyễn Anh Dũng - Phạm T. Thanh Vân - Trần Thị Lương	- Phòng KH-TC - Trạm Y tế - BHXH NA	Tháng 3/2017	Bảng tổng hợp hoặc báo cáo số liệu
50.	Công tác đào tạo, bồi dưỡng: - Thực hiện cử CB đi học tập, nghiên cứu, bồi dưỡng theo kế hoạch - Tiếp nhận CB đi học tập, công tác trở về - Thu nhận kết quả học tập trong năm - Xác nhận hỗ trợ học tập trong năm - Tập hợp số CB bảo vệ TS trong năm - Triển khai các lớp bồi dưỡng NVSP 3, tiếng Anh B2, QPAN đối tượng 4	- Lê Thị Thu Hà - Hà Văn Ba - Phạm Thị Thanh Vân - Phạm Đình Mạnh - Trần Thị Lương	Các đơn vị	Tháng 3/2017	- Báo cáo số liệu - Theo dõi, đánh giá kết quả học tập

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
51.	Tiếp tục hoàn thiện chuẩn đầu ra và xây dựng chương trình đào tạo theo CDIO	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thanh Mỹ - Lê Khắc Phong - Hồ Xuân Thủy	- Các khoa đào tạo - Các đơn vị liên quan	30/6/2017	- Nghiệm thu Chuẩn đầu ra, Khung năng lực và Chương trình đào tạo tiếp cận CDIO cấp Trường - Triển khai các đề tài trọng điểm cấp Trường xây dựng chuẩn đầu ra môn học, chương trình chi tiết, kế hoạch bài giảng và ngân hàng đề thi. - Tham dự Hội nghị CDIO khu vực châu Á - Xây dựng hồ sơ đăng ký tham gia Hiệp hội CDIO quốc tế

52.	Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ mở chương trình đào tạo đại học chất lượng cao của các ngành Sư phạm Toán học, Quản trị kinh doanh và trình Bộ GD&ĐT; triển khai công tác chuẩn bị đề đào tạo THPT chất lượng cao; đẩy nhanh việc phê duyệt đề án và chương trình đào tạo văn bằng 2 trong và ngoài trường của 12 ngành	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thanh Mỹ	- Các khoa đào tạo - Các đơn vị liên quan	Tháng 3/2017	- Trình Bộ GD&ĐT hồ sơ phê duyệt - Kế hoạch chuẩn bị đào tạo THPT chất lượng cao
53.	Triển khai tháng rèn nghề và Hội thi "Sinh viên với việc rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp" năm học 2016 - 2017	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thành Vinh - Phan Hùng Thư - Phan Anh Hùng	Các khoa đào tạo	3/2017 - 5/2017	Tổ chức Hội thi tại 14 khoa theo kế hoạch
54.	Triển khai thực hiện Đề án tuyển sinh đại học chính quy năm 2017	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thành Vinh - Phan Anh Hùng	Các khoa đào tạo	10/3/2017	Theo kế hoạch
55.	Chuyên dữ liệu đăng ký học cho Phòng KH-TC tính học phí học kỳ II năm học 2016 - 2017	- Nguyễn Thanh Mỹ - Hồ Xuân Thủy - Hồ Việt Dũng	- Trung tâm CNTT - Phòng KH-TC	30/3/2017	Dữ liệu đăng ký học cho phòng KH-TC
56.	Tổ chức cho sinh viên khóa 56 học GDQP - AN đợt 2 học kỳ II năm học 2016 - 2017	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thanh Mỹ - Hồ Việt Dũng	- Trung tâm CNTT - TT GDQP-AN	29/4/2016	Theo kế hoạch
57.	Xây dựng kế hoạch học kỳ hè năm học 2016 - 2017	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thanh Mỹ - Đào Quang Thắng - Hồ Việt Dũng	- Các khoa đào tạo - Các đơn vị liên quan	3/2017 - 6/2017	Kế hoạch học kỳ hè năm học 2016 -2017
58.	Rà soát khối lượng lao động của cán bộ (giảng dạy hệ chính quy)	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thanh Mỹ - Lê Khắc Phong - Đào Quang Thắng - Hồ Xuân Thủy	- Các khoa đào tạo - Các đơn vị liên quan	30/3/2017	
59.	Xét tốt nghiệp bổ sung cho sinh viên các khóa còn tồn đọng năm học 2016 - 2017	- Nguyễn Xuân Bình - Nguyễn Thanh Mỹ - Lê Khắc Phong - Hồ Xuân Thủy	Các khoa đào tạo	30/3/2017	Theo kế hoạch

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
60.	Rà soát, điều chỉnh, bổ sung Khung chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ, lý lịch cán bộ cơ hữu tham gia đào tạo SDH	- Nguyễn Đình Nhâm - Nguyễn Văn Tứ - Đinh Trung Thành - Nguyễn Thị Hải Sinh - Nguyễn Tiến Cường - Lê Cảnh Trung - Thái Thị Hồng Vinh	- Các khoa, chuyên ngành SDH - Các ĐV liên quan	30/3/2017	Quyết định
61.	Thông báo xây dựng Danh mục định hướng nghiên cứu cho xét tuyển Nghiên cứu sinh 2017	- Nguyễn Đình Nhâm - Nguyễn Văn Tứ - Đinh Trung Thành	Các khoa, chuyên ngành SDH	Tháng 3/2017	Danh mục định hướng
62.	Phát hành, tiếp nhận, xử lý hồ sơ tuyển sinh sau đại học đợt 1 năm 2017	- Nguyễn Đình Nhâm - Nguyễn Văn Tứ - Đinh Trung Thành - Nguyễn Thị Hải Sinh - Nguyễn Tiến Cường - Lê Cảnh Trung	- Các khoa, chuyên ngành SDH - Các ĐV liên quan - Các ĐV liên kết	02/2017 - 4/2017	Hồ sơ tuyển sinh theo Quy chế
63.	Tổ chức Bổ sung kiến thức, ôn tập cho thí sinh dự thi cao học	- Nguyễn Đình Nhâm - Nguyễn Văn Tứ - Đinh Trung Thành - Nguyễn Thị Hải Sinh - Nguyễn Tiến Cường - Lê Cảnh Trung - Thái Thị Hồng Vinh	- Các khoa, chuyên ngành SDH - Các ĐV liên quan - Các ĐV liên kết	02/2017 - 03/5/2017	Quyết định thành lập lớp
64.	Tiếp tục học và thi các chuyên đề cho cao học khóa 24 và NCS	- Nguyễn Đình Nhâm - Nguyễn Văn Tứ - Đinh Trung Thành - Nguyễn Thị Hải Sinh - Nguyễn Tiến Cường - Lê Cảnh Trung	- Các khoa, chuyên ngành SDH - Các ĐV liên quan - Các ĐV liên kết	Theo kế hoạch đã ban hành	Hoàn thành các học phần theo kế hoạch

65.	Bảo vệ Luận văn Thạc sĩ cho học viên theo đề nghị của Khoa GDCT	- Nguyễn Đình Nhâm - Đinh Trung Thành - Nguyễn Tiến Cường - Lê Cảnh Trung - Thái Thị Hồng Vinh	- Khoa GDCT - Các ĐV liên quan	Tháng 3/2017	Hồ sơ bảo vệ luận văn
66.	Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch giảng dạy cao học khóa 24 tại Trường	- Nguyễn Đình Nhâm - Nguyễn Văn Tứ - Nguyễn Tiến Cường - Lê Cảnh Trung	Phòng TTrGD	01/3 - 30/3/2017	Báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học, giáo dục từ xa, đào tạo ngắn hạn cấp chứng chỉ:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
67.	Tổ chức tuyển sinh 01 lớp hệ VLVH ngành Kỹ thuật Xây dựng - khóa 58	- BGĐ TT GDTX - Các chuyên viên	- Trung tâm ĐBCL - Khoa Xây dựng - Phòng HCTH	24/3 - 25/3/2017	Dự kiến tuyển được 35 sinh viên
68.	Tổ chức thi tốt nghiệp 14 lớp hệ VLVH khóa 55 của các ngành: Quản lý Đất đai, GDTH, Kế toán, Mầm non, Luật	- BGĐ TT GDTX - Các chuyên viên	- Trung tâm ĐBCL - Các khoa đào tạo - Phòng HCTH	11/3 - 26/3/2017	Dự kiến tổ chức thi tốt nghiệp 837 sinh viên hệ VLVH
69.	Tổ chức Lễ Bế giảng và trao bằng tốt nghiệp cho 10 lớp khóa 55 của các ngành: Xây dựng, Mầm non, Kế toán, Luật, Kinh tế nông nghiệp, Quản lý đất đai (trong đó 1 lớp Luật khóa 54)	- BGĐ TT GDTX - Các chuyên viên	- Trung tâm ĐBCL - Các khoa đào tạo - Phòng HCTH	Tháng 3/2017	Dự kiến phát bằng cho 693 sinh viên
70.	Tiếp tục tổ chức các hoạt động đào tạo, tuyển sinh ngắn hạn, cấp chứng chỉ theo kế hoạch đã được phê duyệt	- Ngô Đức Nhân - Phạm Tiến Đông - Nguyễn Thanh Sơn	Các đơn vị liên kết	01/3 - 26/3/2017	Đạt kế hoạch đề ra
71.	Tổ chức chấm thi, in cấp phát chứng chỉ các loại hình đào tạo ngắn hạn	- Ngô Đức Nhân - Phạm Tiến Đông - Nguyễn Thanh Sơn	- Các khoa liên quan - Trung tâm ĐBCL - Phòng HCTH	01/3 - 31/3/2017	Bảng điểm, Quyết định công nhận, chứng chỉ
72.	Triển khai kế hoạch ôn, thi cấp chứng chỉ tiếng Anh B1 chuẩn đầu ra cho sinh viên khóa	- Ngô Đức Nhân - Phạm Tiến Đông	- Khoa SP Ngoại ngữ - Phòng Đào tạo	01/3 - 31/3/2017	Thông báo, kế hoạch triển khai

	55 hệ chính quy và khóa 54 kỹ sư hệ 5 năm	- Nguyễn Thanh Sơn	- Trung tâm ĐBCL - TT DV, HTSV&QHDN		
73.	Hoàn chỉnh phần mềm thi trên máy tính về đánh giá năng lực Ngoại ngữ và Tin học	- Ngô Đức Nhân - Nguyễn Thanh Sơn	- Khoa SP Ngoại ngữ - Trung tâm CNTT - Trung tâm ĐBCL	01/3 - 31/3/2017	Cài đặt, tổ chức thi trên máy
74.	Quyết toán, thanh lý, thanh toán kinh phí các hợp đồng liên kết đào tạo	- Ngô Đức Nhân - Phạm Tiến Đông - Nguyễn Thanh Sơn	Phòng KH-TC	01/3 - 31/3/2017	Các đợt thi tháng 2, 3/2017

4. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Trường THPT Chuyên				
75.	Dạy và học theo chương trình	- BGH THPT Chuyên - Các tổ chuyên môn	Giáo viên toàn trường	Tháng 3/2017	Nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu
76.	Bồi dưỡng đội tuyển thi Học sinh giỏi Tỉnh	- BGH THPT Chuyên - Các Giáo viên phụ trách đội tuyển	Giáo viên có môn thi	Tháng 3/2017	Nghiêm túc, chất lượng
77.	Tổ chức các buổi ngoại khóa cho học sinh khối 10 và 11	- BGH THPT Chuyên - GVCN khối 10 và 11	Giáo viên toàn trường	05/3 - 12/3/2017	An toàn, bổ ích, giáo dục truyền thống cho học sinh
b)	Trường THSP				
78.	Dạy và học theo chương trình	- BGH THSP - Các tổ chuyên môn	Giáo viên toàn trường	Tháng 3/2017	Nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu
79.	Tổ chức trải nghiệm cho học sinh THCS tại Nam Đàn, Trường Bồn	- Phan Xuân Phồn - Ng. Thị Bích Thủy - Giáo viên THCS	Ban đại diện cha mẹ học sinh	5/3/2017	- Giúp các em hiểu thêm về ý nghĩa di tích lịch sử - Hình thành cho các em lòng yêu nước, niềm tự hào dân tộc
80.	Tổ chức cho các trò chơi dân gian cho học sinh cấp Tiểu học	- Phan Xuân Phồn - Ng. Thị Châu Giang - Giáo viên TH	Ban đại diện cha mẹ học sinh	3/3 - 8/3/2017	- Nâng cao kỹ năng sống cho các em - Giúp các em hiểu được ý

					nghĩa các trò chơi - Tạo cho các em không khí vui tươi, thoải mái
81.	Tổ chức cho trẻ mầm non trải nghiệm tại xưởng bánh Việt - Hàn	- Nguyễn Thị Bích Lê - Dương Thị Nga - Giám viên MN	Ban đại diện cha mẹ học sinh trường THSP	5/3 - 10/3/2017	- Hình thành kỹ năng sống cho trẻ - Tạo cho trẻ niềm hứng thú khi đến trường
82.	Tổ chức thi cắm hoa nghệ thuật nhân ngày 8/3/2017 cho học sinh cấp THCS	- Phan Xuân Phồn - Ng. Thị Bích Thủy - Giáo viên THCS	Chi đoàn Trường THSP	7/3/2017	- Nâng cao kỹ năng sống cho các em - Tạo cho các em sự hứng thú học tập
83.	Tổ chức cho học sinh cấp Tiểu học tham quan trải nghiệm tại Kim Liên, Nam Đàn	- Ng. Thị Châu Giang - Giáo viên TH	Ban đại diện cha mẹ học sinh	10/3 - 20/3/2017	- Giúp các em hiểu thêm về ý nghĩa di tích lịch sử - Hình thành cho các em lòng yêu nước, niềm tự hào dân tộc

5. Công tác thanh tra giáo dục, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Công tác thanh tra giáo dục</i>				
84.	Kiểm tra thường xuyên nề nếp, giờ giấc giảng dạy, công tác của cán bộ, viên chức, các đơn vị trong toàn trường	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Đình Huy - Các CV trong phòng	Các thành viên trong QĐ số 973/QĐ-ĐHV ngày 19/8/2016	Tháng 3/2017	Báo cáo kết quả kiểm tra tháng
85.	Thanh tra các kỳ thi đánh giá năng lực Ngoại ngữ	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Đình Huy - Các CV trong phòng	Trung tâm GDTX	Tháng 3/2017	Báo cáo kết quả thanh tra
86.	Kiểm tra thực trạng biên soạn, lưu trữ, sử dụng bài giảng cho hệ VLVH, GDTX tại các khoa đào tạo	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Đình Huy - Các CV trong phòng	- Phòng Đào tạo - TT GDTX - Các Khoa đào tạo	Tháng 3, 4/2017	Báo cáo kết quả kiểm tra
87.	Thanh tra công tác văn phòng, văn thư tại khoa Lịch sử	- Nguyễn Đình Huy - Các CV trong phòng	Khoa Lịch sử	Tháng 3/2017	Báo cáo kết quả thanh tra

<i>b)</i>	<i>Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí</i>				
88.	Chuẩn bị đề thi học phần, chuyên chăm các bài thi học phần cho các lớp VLVH và GDTX trong tháng 3/2017	- Nguyễn Hồng Lộc - Nhóm ĐH	- TT GDTX - Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	Túi đề thi, bài thi, bảng điểm
89.	- Lập kế hoạch phách, cắt phách và tổ chức thi hết môn cho cao học Khóa 24 tại 6 địa điểm trong tháng 3/2017 - Lập kế hoạch thi, làm đề và tổ chức thi hết môn cho cao học Khóa 24 tại 5 địa điểm iên kết ngoài Trường trong tháng 3/2017	- Trần Đình Quang - Nguyễn Thị Thanh - Trần Thị Hằng	- Phòng ĐT SDH - Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	- Bài thi, đầu phách, bài thi đã cắt phách, bảng điểm - Lịch thi, bài thi, đầu phách
90.	- Tổ chức chấm thi kết thúc học phần học kì I năm học 2016 - 2017 cho SV hệ chính quy	- Phạm Lê Cường - Nhóm ĐH	- Phòng Đào tạo - Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	Bản kế hoạch phách, đầu phách, bảng điểm
91.	- Tổ chức thi GDQP đợt tháng 3/2017 - Kiểm tra điểm cho sinh viên và học viên theo yêu cầu	- Phạm Lê Cường - Nhóm ĐH	- Phòng Đào tạo - Bộ phận Một cửa - Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	Bản kết quả thi GDQP; Phiếu kiểm tra điểm
92.	Tiếp tục hoàn tất việc mã hóa minh chứng, chuẩn bị cho đánh giá ngoài	- Phạm Lê Cường - Trần Đình Quang	Các đơn vị trong toàn Trường	Trước 3/3/2017	Các hợp hồ sơ, minh chứng
93.	Tham gia các hoạt động thi kiểm tra đánh giá ngoại ngữ theo kế hoạch Nhà trường	- Nguyễn Hồng Lộc - Phạm Lê Cường	- Trung tâm GDTX - Khoa SP Ngoại ngữ	Tháng 3/2017	Bài thi, đầu phách, bảng điểm

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ VÀ XUẤT BẢN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
94.	Đề xuất danh mục nhiệm vụ KHCN cấp Bộ	- Đinh Đức Tài - Trần Thị Thái	Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	Danh mục nhiệm vụ KHCN cấp Bộ
95.	Xây dựng kế hoạch tham gia Chương trình ETEP	- Đinh Phan Khôi - Phan Thế Hoa	Phòng KH-TC	01/3 - 30/4/2017	Kế hoạch được BQL CT chấp thuận
96.	Xây dựng Đề án thành lập trung tâm nghiên cứu chất lượng cao	- Đinh Phan Khôi - Đinh Đức Tài	Phòng TCCB	Tháng 3/2017	Đề án được phê duyệt
97.	Ký hợp đồng triển khai 76 đề tài trọng điểm cấp trường xây dựng chuẩn đầu ra môn học,	- Đinh Đức Tài - Trần Thị Thái	Các chủ nhiệm đề tài	Tháng 3/2017	Các đề tài được ký hợp đồng

	chương trình chi tiết, kế hoạch bài giảng và ngân hàng đề thi	- Phan Thế Hoa			
98.	Đón 2 giảng viên tiếng Anh tình nguyện thuộc tổ chức SJ	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa	- Khoa SP Ngoại ngữ - Trung tâm Nội trú	01/3 - 31/5/2017	2 giảng viên tiếng Anh về giảng dạy tại Trường
99.	Ký kết hợp tác với Hiệp hội liên kết sáng tạo doanh nghiệp PACIFIC và Công ty CP Hợp tác Quốc tế Jinno Nhật Bản	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa	Trung tâm Dịch vụ, hỗ trợ SV và Quan hệ doanh nghiệp	Tháng 3/2017	Ký kết thỏa thuận toàn diện
100.	Hoàn thiện hồ sơ xin chuyên gia Fulbright cho năm học 2017 - 2018	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa	Khoa SP Ngoại ngữ	5/3/2017	Hoàn thành hồ sơ và gửi đối tác
101.	- Tham dự Hội nghị CDIO khu vực châu Á - Xây dựng hồ sơ đăng ký tham gia Hiệp hội CDIO quốc tế	Đình Phan Khôi		12/3 - 15/3/2017	- 2 cán bộ của Trường tham dự hội nghị - Bắt đầu xây dựng hồ sơ đăng ký tham gia Hiệp hội CDIO quốc tế
102.	Tiếp tục tổ chức dịch và đăng bài cho toàn bộ các đơn vị trong Trường trên trang web tiếng Anh	- Nguyễn Văn Hải - Bùi Thanh Thùy	Trung tâm CNTT và các đơn vị trong trường	01/3 - 30/3/2017	Hoàn thiện thông tin cơ bản, mặt ngoài website tiếng Anh của trường và subweb các đơn vị

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
103.	Triển khai công tác phát hành sách Nhà nước đặt hàng năm 2016	- Ng. Hồng Quảng - Cao Thị Anh Tú - Trịnh Thị Thanh	Phòng HCTH	01/02 - 15/4/2017	Sách được gửi đến các địa chỉ phát hành
104.	Tiếp tục triển khai kế hoạch viết tài liệu, bài giảng, giáo trình đã được phê duyệt xuất bản năm 2017 phục vụ các bậc học, các loại hình đào tạo	- Đình Trí Dũng - Ng. Hồng Quảng - Cao Thị Anh Tú	Các khoa đào tạo	01/2017 - 3/2017	Theo kế hoạch
105.	Nghiệm thu các giáo trình: <i>Làm lạnh các nguyên tử bằng laser</i> (Đình Xuân Khoa chủ biên), <i>Quản trị tài chính doanh nghiệp</i> (Đặng	- Đình Trí Dũng - Ng. Hồng Quảng - Cao Thị Anh Tú	Các khoa đào tạo	20/02 - 30/3/2017	Hoàn thành việc nghiệm thu theo tiến độ

	Thành Cương chủ biên); <i>Hình học sơ cấp và lịch sử toán</i> (Nguyễn Chiến Thắng chủ biên), <i>Hóa phân tích</i> (Đình Thị Trường Giang chủ biên); <i>Đại số giao hoán</i> (Nguyễn Thị Hồng Loan chủ biên)	- Trịnh Thị Thanh			
106.	Biên tập, chế bản, đọc duyệt cuốn <i>Đảm bảo chất lượng đào tạo của các trường/ khoa DHSP trong bối cảnh đổi mới giáo dục và hội nhập quốc tế</i> (Thái Văn Thành chủ biên)	- Đình Trí Dũng - Ng. Hồng Quảng - Cao Thị Anh Tú	Các khoa đào tạo	25/02 - 10/3/2017	Bản thảo được in ấn
107.	Làm thủ tục nộp lưu chiểu, phát hành các cuốn sách, giáo trình đã in trong tháng 1, 2/2017	- Cao Thị Anh Tú - Trịnh Thị Thanh	Cục XB-In, Phát hành	10/01 - 28/3/2017	Hoàn thành việc nộp lưu chiểu theo đúng tiến độ
108.	Đăng ký kế hoạch xuất bản năm 2017 (đợt 2)	- Cao Thị Anh Tú - Trịnh Thị Thanh	Cục XB-In, Phát hành	3/01 - 15/3/2017	Có giấy xác nhận của Cục Xuất bản - In và Phát hành
109.	Tiếp tục triển khai nhiệm vụ năm 2017 từ Cục Xuất bản, in & phát hành	Đình Trí Dũng	Cục XB-In, Phát hành	Trong năm 2017	Các công việc cụ thể được hoàn thành

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Công tác xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
110.	Trình kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu tư vấn của Trung tâm khảo thí	Lê Văn Quý	Vụ KH-TC	Tháng 3/2017	Quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu
111.	Công tác lập quy hoạch chi tiết 1/500 khoa Sinh học tại cơ sở 2	- Lê Văn Quý - Nguyễn Xuân Thắng	- Phòng KH-TC - Đơn vị Tư vấn	Tháng 3/2017	Thông qua phương án quy hoạch và trình Sở Xây dựng Nghệ An thẩm định
112.	Thực hiện quản lý và giám sát thi công các hạng mục công trình thuộc dự án Khu nhà ở sinh viên cơ sở 2	- Lê Văn Quý - Nguyễn Xuân Thắng - Nguyễn Cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Đơn vị tư vấn - Nhà thầu thi công	Tháng 3/2017	Hồ sơ quản lý chất lượng công trình
113.	Triển khai xây dựng Nhà Xưởng Thực hành Khoa Xây dựng	- Lê Văn Quý - Nguyễn Xuân Thắng	- Phòng KH-TC - Nhà thầu thi công	Theo hợp đồng	Thực hiện theo tiến độ
114.	Công tác giải phóng mặt bằng cơ sở I, Hưng Bình và cơ sở II - Đại học Vinh	- Lê Lương Tài - Lê Văn Quý	- UBND thành phố - Phòng TNMT TP	Tháng 3/2017	- Có quyết định bổ sung đền bù giải phóng mặt

		- Trần Đình Luân	- TT PTQĐ TP - Đơn vị thẩm định giá - UBND Xã Nghi Ân		bằng và triển khai hoàn thành các hạng mục công việc theo kế hoạch - Có phương án giá đất của các hộ Hưng Bình - UBND xã Nghi Ân có văn bản xác định nguồn gốc đất của các hộ
--	--	------------------	---	--	---

2. Công tác cơ sở vật chất và thiết bị:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
115.	Triển khai sửa chữa các hạng mục công trình theo kế hoạch đã được Nhà trường phê duyệt ngày từ ngày 20/02/2017	- Nguyễn Hữu Sáng - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn Cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Nhà thầu thi công	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo kế hoạch
116.	Đảm bảo CSVC phục vụ Kỳ thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức Tổng cục Thống kê	- Nguyễn Hữu Sáng - Trần Thị Tú Anh	- Phòng Đào tạo - Phòng KH-TC - Trung tâm ĐBCL	6/3 - 12/3/2017	Hoàn thành theo kế hoạch
117.	Đảm bảo CSVC phục vụ tháng rèn nghề, các hoạt động chào mừng Đại hội Đoàn Thanh niên và Đại hội Công đoàn Trường	- Nguyễn Hữu Sáng - Trần Anh Tuấn	- Các khoa đào tạo - Công đoàn trường - Đoàn TN	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo kế hoạch
118.	Theo dõi, phối hợp thực hiện các hợp đồng cung cấp trang thiết bị; phối hợp lập và thực hiện dự án đầu tư phần mềm trực tuyến	- Nguyễn Hữu Sáng - Thái Minh Phúc	- Phòng KH-TC - Khoa Hóa học - Trung tâm CNTT - Trung tâm TH-TN	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo thời gian trong hợp đồng
119.	Lắp đặt máy phát điện dự phòng tại Trung tâm GDQP-AN, đảm bảo nguồn điện phục vụ cho cơ sở II	- Trần Đình Luân - Thái Minh Phúc	- Phòng KH-TC - TT GDQP-AN Vinh	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo thời gian trong hợp đồng
120.	Khảo sát lắp đặt bổ sung hệ thống phòng chống cháy nổ trong toàn trường	- Trần Đình Luân - Trần Anh Tuấn	- Phòng KH-TC - Nhà thầu	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo kế hoạch
121.	Phân luồng, bố trí chỗ đỗ xe ô tô trong khuôn viên trường	- Nguyễn Hữu Sáng - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn Cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Phòng Bảo vệ	Tháng 3/2017	Hoàn thành

122.	Nhận bàn giao website Trường; Tiếp tục hoàn thiện website và đưa vào sử dụng website tiếng Anh	Vũ Chí Cường	- Công ty Trí Nam - Phòng HCTH - Phòng KH&HTQT	Tháng 3/2017	- Hồ sơ bàn giao - Đưa thông tin lên subweb của các đơn vị còn lại
123.	Ký hợp đồng mới và thực hiện Bảo trì, sửa chữa nhỏ và thay mực in	- Nguyễn Trung Hòa - Lương Hồng Phong - Nguyễn Vĩnh Hà	- Công ty đối tác - Các ĐV liên quan	Tháng 3/2017	- Ký kết Hợp đồng - Tổng hợp số liệu sửa chữa, thay mực in
124.	Nghiệm thu và thanh lý hợp đồng với CMC	- Nguyễn Trung Hòa - Lê Văn Tấn - Vũ Chí Cường	- Phòng Đào tạo - Phòng KH-TC - Trung tâm GDTX - Trung tâm ĐBCL - Công ty CMC	30/3/2017	Văn bản báo cáo và đề xuất thanh lý hợp đồng với CMC
125.	Triển khai thực hiện quy hoạch tổng thể hệ thống thông tin quản lý Trường Đại học Vinh	- Nguyễn Trung Hòa - Ban tư vấn	Khoa CNTT	30/3/2017	Văn bản thiết kế CSDL hệ thống phần mềm QLĐT mới
126.	Hoàn thành việc xây dựng và phê duyệt chuẩn phòng thí nghiệm phù hợp với điều kiện hiện nay của Nhà trường.	Mai Văn Lưu	- Các ĐV liên quan - Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	
127.	Tiếp tục phục vụ TH-TN theo thời khóa biểu học kỳ II năm học 2016 - 2017	- Nguyễn Lâm Vượng - Các tổ TH-TN	- Các ĐV liên quan - Các khoa đào tạo	Tháng 3/2017	Phục vụ TH-TN theo TKB
128.	Lập danh mục đề nghị sửa chữa thiết bị năm 2017	- Nguyễn Thế Tân - Đoàn T. Minh Khai - Các tổ TH-TN	- Các khoa đào tạo - Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	3/2017 - 4/2017	Thống kê được danh mục nộp thiết bị cần sửa chữa và nộp cho Phòng KH-TC
129.	Đồng nhất tên gọi VTHC, CCDC	- Mai Văn Lưu - Chu Thị Ngọc Diệp - Các tổ TH-TN	- Các khoa đào tạo - Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	Tháng 3/2017	Danh mục tên gọi cho HCVT, CCDC

3. Công tác Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
130.	Thống kê thu nhập toàn trường, rà soát sổ chi tiết các loại và in sổ sách, báo cáo để phục vụ Quyết toán tài chính 2016	- Đậu Đăng Tuấn - Hoàng Việt Dũng - CBVC toàn phòng		Tháng 3/2017	Hoàn thành

131.	Đôn đốc các đơn vị liên kết đào tạo gửi đối chiếu công nợ 2016	- Đậu Đăng Tuấn - Trần Đình Diệu	Trung tâm GDTX	Tháng 3/2017	Đôn đốc được 80% đơn vị liên kết gửi đối chiếu
132.	Đăng ký đối tượng giảm trừ gia cảnh của CBVC	- Đậu Đăng Tuấn - Trần Đình Diệu	CBVC toàn Trường	Tháng 3/2017	Hoàn thành
133.	Quyết toán thuế GTGT, TNDN của Trường 2016	- Đậu Đăng Tuấn - Trần Đình Diệu		Tháng 3/2017	Hoàn thành
134.	Thông báo toàn trường kết quả quyết toán thuế TNCN 2016, khấu trừ lương các cá nhân có số thuế phải nộp lớn hơn 0	- Đậu Đăng Tuấn - Trần Đình Diệu		25/3 - 31/3/2017	Hoàn thành
135.	Thanh toán tiền lương và các khoản theo lương, đối chiếu nộp BHXH, chi trả các chế độ ốm đau, thai sản; thanh toán các khoản kinh phí thường xuyên khác	- Đậu Đăng Tuấn - Trịnh Thị Dung - Trần T Việt Anh	- Phòng TCCB - CBVC toàn Trường	Tháng 3/2017	Hoàn thành
136.	Tập hợp chứng từ NCKH, chi thường xuyên, chi sửa chữa, mua sắm năm 2016 để sắp xếp, đóng thành tập lưu giữ	- Đậu Đăng Tuấn - Toàn thể CBVC - Phòng KH-TC		Tháng 3/2017	Hoàn thành
137.	Chuẩn bị hồ sơ NCKH làm việc đoàn kiểm tra Quỹ Phát triển khoa học CN Quốc gia	- Đậu Đăng Tuấn - Trịnh Thị Dung	Phòng KH&HTQT	Tháng 3/2017	Hoàn thành
138.	Tổng hợp nhu cầu VPP của Trường học kỳ II năm học 2016 - 2017	- Hoàng Việt Dũng - Trịnh Thị Dung	Phòng HCTH	Tháng 3/2017	Hoàn thành
139.	Quyết toán VTHC sử dụng NH 2015 - 2016	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng	Trung tâm TH-TN	Tháng 3/2017	Hoàn thành
140.	Xử lý hồ sơ và thanh lý tài sản sau công tác kiểm kê năm 2016	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng	Các ĐV trong Trường	Tháng 3/2017	Hoàn thành
141.	Khảo sát các công trình sửa chữa nhỏ phát sinh tại cơ sở 1, cơ sở 2 và trại mặn, trại ngọt	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú	Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo tiến độ
142.	Đôn đốc các nhà cung cấp dịch vụ, hàng hóa; các nhà thầu ký đối chiếu công nợ năm 2016 để quyết toán tài chính 2016	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú	Phòng QT&ĐT	01/3 - 31/3/2017	Hoàn thành
143.	Theo dõi thanh toán tiền vé máy bay	- Đậu Đăng Tuấn - Ng. Thị Trà Giang	Phòng HCTH	01/01 - 31/3/2017	Hoàn thành
144.	Theo dõi nhập, xuất thuốc y tế	- Đậu Đăng Tuấn - Ng. Thị Trà Giang	Trạm y tế	01/01 - 31/3/2017	Hoàn thành
145.	Theo dõi xuất văn bằng, chứng chỉ; dán tem	- Hoàng Việt Dũng	- Phòng HCTH	01/01 - 31/3/2017	Hoàn thành theo các đợt

	chống giả VBCC	- Ng. Thị Trà Giang	- Trung tâm GDTX - Phòng ĐT SDH		
146.	Nộp báo cáo quyết toán tổng thể dự án Trung tâm GDQP-AN Vinh, Nhà làm việc và NCPTCNC	- Đậu Đăng Tuấn - Trần T Việt Anh	Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	Hoàn thành
147.	Kiểm toán về tổng thể dự án Khu nhà ở SV Hưng Bình	- Đậu Đăng Tuấn - Trần T Việt Anh	Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	Hoàn thành
148.	Xây dựng dự án mua sắm thiết bị PTN năm 2017	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú	- Phòng QT&ĐT - Trung tâm TH-TN	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo tiến độ
149.	Hoàn thành công tác bàn giao, nghiệm thu dự án CNTP phần kinh phí đã giải ngân	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú	Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	Hoàn thành
150.	Triển khai hồ sơ dự án CNTP phân năm 2017 (Lập dự toán nguồn kinh phí 2017 trình BGH phê duyệt gửi Bộ GD&ĐT)	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú	Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	Hoàn thành theo tiến độ
151.	Triển khai việc lựa chọn nhà thầu các gói: mua sắm loa máy hội trường A; lắp đặt hệ thống camera TT TH-TN; mua máy tính xách tay cho cán bộ; mua sắm bổ sung thiết bị trường THSP; mua sắm bàn ghế các phòng máy CNTT	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú	Phòng QT&ĐT	01/3 - 30/4/2017	Hoàn thành theo tiến độ

VI. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
152.	Tổ chức phục vụ bạn đọc sử dụng thư viện truyền thống và thư viện số	Vũ Duy Hiệp	- Tổ TTTL - Tổ Phục vụ	Tháng 3/2017	Bạn đọc được sử dụng thư viện có hiệu quả
153.	Vận hành máy số hóa tài liệu tự động	- Vũ Duy Hiệp - Tổ Hành chính	- Tổ TTTL - Tổ Phục vụ	Tháng 3/2017	Cán bộ thực hiện các quy trình kỹ thuật có hiệu quả
154.	Tiếp tục xử lý nghiệp vụ các CSDL, LA-LV	- Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn - Tổ TTTL - Tổ PLBM		Tháng 3/2017	Đưa tài liệu lưu thông phục vụ bạn đọc

155.	Xây dựng hệ thống tài liệu, giáo trình phục vụ công tác đánh giá ngoài	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn - Phan Văn Tài	- Các khoa đào tạo - Phòng KH-TC	Tháng 3/2017	Đảm bảo đầy đủ đúng quy trình
156.	Lập kế hoạch bổ sung tài liệu, giáo trình năm 2017	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn - Phan Văn Tài	- Các khoa đào tạo - Phòng KH-TC	Tháng 3/2017	kế hoạch bổ sung tài liệu, giáo trình năm 2017 được phê duyệt

2. Hoạt động dịch vụ:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
157.	Tổ chức dịch vụ Photocopy phục vụ học viên, sinh viên	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Phan Thị Thủy - Đinh Thị Quỳnh Mai - Nguyễn Ngọc Quyên	- Phòng ĐT SDH - Trung tâm GDTX - Phòng Đào tạo - Phòng KH-TC	01/3 - 20/3/2017	- Xây dựng kế hoạch - Hoàn thiện mặt bằng, cơ sở vật chất, thiết bị, nhân lực - Triển khai các hoạt động từ ngày 20/3/2017
158.	Tiếp tục tổ chức các hoạt động dịch vụ	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Ngọc Quyên - Đinh Thị Quỳnh Mai	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	- Triển khai hoạt động dịch vụ tại cụm đường Nguyễn Văn Trỗi, Ký túc xá, Trường THPT Chuyên - Hỗ trợ các đơn vị tổ chức tốt các hoạt động dịch vụ tại Nhà ăn, TT Hoa hướng dương, Máy bán hàng tự động,...
159.	Hỗ trợ các hoạt động đào tạo ngắn hạn cấp chứng chỉ	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Phan Thị Thủy - Phạm Thị Quỳnh Như - Lê Thị Hà - Bùi Thị Linh	Trung tâm GDTX	Tháng 3/2017	- Thu nhận hồ sơ, kinh phí đăng ký học - Tổ chức rà soát hồ sơ, đính chính sai sót, lên danh sách và chuẩn bị cơ sở vật chất, văn phòng phẩm cho các hội đồng thi

					- Cấp phát chứng chỉ cho học viên, sinh viên
--	--	--	--	--	--

3. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
160.	Tiếp tục hoàn thiện và triển khai thực hiện Đề án nâng cấp Trạm Y tế thành Phòng khám bệnh đa khoa - Trường Đại học Vinh	- Thái Thị Tân - CB Trạm Y tế	- Phòng TCCB - Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	Theo kế hoạch
161.	Thực hiện công tác KCB cho CB, HSSV và HV; Trực cấp cứu 24/24h. Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở	- Thái Thị Tân - CB Trạm Y tế - Bùi Trọng Dương - Ng. Thị Thanh Ngọc	- Bệnh viện tuyến trên - Nhà ăn SV - TT GDQP-AN Vinh - Trường THSP	Công việc hàng ngày	100% người bệnh được khám chữa bệnh, cấp cứu và chuyển tuyến kịp thời, Đảm bảo ATVSTP
162.	Thực hiện công tác kiểm kê kho thuốc cuối tháng, quyết toán công tác KCB BHYT Quý I/2017 với BHXH Nghệ An	- Thái Thị Tân - Ng. Thị Mai Phương - Ng. Thị Đức Hạnh	- Đậu Đăng Tuấn - Ng. Thị Trà Giang - BHXH Nghệ An	30/3 - 5/4/2017	Hoàn thành công tác kiểm kê; hoàn thành hồ sơ quyết toán
163.	Tổ chức khám sức khỏe và làm răng, mắt học đường cho học sinh K56 và sinh viên khóa 57	- Thái Thị Tân - Nguyễn Hoàng Hà - Trạm Y tế	- Phòng KH-TC - BS bệnh viện tuyến trên	15/3 - 31/3/2017	Hoàn thành khám sức khỏe và làm răng, mắt học đường cho HSSV

4. Nội trú:


TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
164.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Anh Tuấn	- P. CTCT-HSSV - Phòng Bảo vệ - Ban cán sự LHS - Đội TNKK - Sinh viên tự quản	Nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên của đơn vị	Đảm bảo ANTT, an toàn tài sản cho của tập thể Nhà trường và cá nhân HSSV; LHS
165.	Đôn đốc HSSV, LHS chấp hành thời gian tự học trong khu nội trú	- Trần Minh Công - Hoàng T. Hương	- TL QLSV các khoa - Ban cán sự LHS	Nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên	Quản lý HSSV, LHS ở sinh hoạt và học tập tốt

		Giang	- Đội TNKK - Sinh viên tự quản	của đơn vị	hơn
166.	Sửa chữa tài sản hỏng	- Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận	Phòng QT&ĐT	Tháng 3/2017	Sửa chữa kịp thời

8. Bảo vệ:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
167.	Xây dựng và triển khai phương án bảo vệ Nhà trường, đảm bảo ANTT cho kỳ thi tuyển công chức của tổng cục thống kê	Nguyễn Hữu Thanh	- Phòng Đào tạo - Phòng HCTH - Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên	Tháng 3/2017	Phương án được triển khai thực hiện
168.	Điều động sinh viên tuần tra canh gác ban đêm, đội TNKK tuần tra Bảo đảm ANTT trong nhà trường	Trần Châu Thành	Các đơn vị	Tháng 3/2017	Đảm bảo an toàn
169.	Bảo đảm ANTT cho các hoạt động lớn và công việc khác theo yêu cầu của các đơn vị	Trần Châu Thành	Các đơn vị	Tháng 3/2017	Đảm bảo an toàn cho các hoạt động

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, BGH, HĐT;
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB;
- Các đơn vị;
- Lưu HCTH 

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Đinh Xuân Khoa