

Số: **87** /ĐHV-CTCTHSSV

Nghệ An, ngày **14** tháng 01 năm 2022

V/v đảm bảo an toàn, hỗ trợ và quản lý LHS tại KTX trong dịp Tết Nguyên Đán Nhâm Dần 2022

Kính gửi:

- Trưởng các đơn vị liên quan;
- Trưởng các trường, viện, khoa đào tạo LHS;
- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên;
- Ban Cán sự Đoàn lưu học sinh.

Trước diễn biến phức tạp của dịch Covid-19, nhằm đảm bảo an toàn, hỗ trợ và quản lý lưu học sinh (LHS) trong đợt nghỉ Tết Nguyên Đán 2022, Nhà trường yêu cầu các đơn vị, bộ phận liên quan thực hiện tốt các nội dung như sau:

1. Trung tâm Nội trú

- Chủ trì và phối hợp với các đơn vị, bộ phận liên quan để tổ chức các hoạt động đảm bảo an toàn, hỗ trợ và quản lý LHS tại ký túc xá (KTX) trong đợt nghỉ Tết Nguyên Đán 2022.
- Liên hệ, phối hợp với các đơn vị liên quan trong trường và công an phường Bến Thủy để thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn về người và tài sản tại KTX.
- Thường xuyên tuyên truyền để LHS thực hiện tốt các nội dung về đảm bảo ANTT; phòng, chống cháy, nổ; không sử dụng vật liệu gây nổ, đốt pháo, thả đèn trời; phòng, chống dịch Covid-19; không sử dụng rượu, bia và các chất kích thích.
- Tăng cường cán bộ trực và tổ chức trực Tết tại KTX 24/24 giờ để quản lý và hỗ trợ LHS. Thực hiện nghiêm túc việc khai báo y tế và lý do vào - ra tại KTX.
- Tổ chức và thực hiện việc điểm danh đối với LHS hàng ngày. Thường xuyên nắm bắt tình hình LHS và báo cáo Nhà trường (qua phòng CTCT-HSSV).
- Phối hợp với các đơn vị để tổ chức trang trí khu vực KTX (băng rôn chúc mừng năm mới, đèn, hoa, cây cảnh...). Bố trí và trang trí phòng sinh hoạt chung tại KTX để phục vụ LHS và tiếp đón các đoàn khách đến thăm hỏi, động viên, chúc mừng năm mới.
- Tạo các điều kiện thuận lợi, an toàn về ăn ở, sinh hoạt cho LHS trong dịp Tết Nguyên đán tại KTX. Phối hợp với Trung tâm DV, HTSV&QHDN để tổ chức cho LHS nấu ăn tập trung tại nhà ăn sinh viên trong KTX.

2. Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên

- Thường xuyên nắm bắt tình hình tư tưởng của LHS, tổng hợp và báo cáo Nhà trường về tình hình LHS từ Ban cán sự Đoàn LHS và Trung tâm Nội trú. Tuyên truyền, khuyến cáo LHS không nên về nước trong dịp Tết Nguyên đán nếu không có lý do thực sự cần thiết.

- Phối hợp với Trung tâm Nội trú rà soát, lập danh sách LHS đăng ký về Lào, danh sách LHS ở lại KTX trong dịp Tết Nguyên Đán 2022 để kiểm tra, theo dõi và báo cáo Nhà trường.

- Tuyên truyền các biện pháp về phòng, chống dịch Covid-19 và các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trong dịp Tết Nguyên Đán.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức các hoạt động chúc mừng năm mới cho LHS.

3. Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế

- Thông báo bằng văn bản cho các Sở Giáo dục - Thể thao của Lào và các đối tác liên quan về việc LHS ở lại Việt Nam trong dịp Tết Nguyên Đán 2022.

- Báo cáo tới các cơ quan chức năng (UBND tỉnh Nghệ An, Sở Ngoại vụ, Phòng Quản lý Xuất nhập cảnh Nghệ An, Liên hiệp các tổ chức Hữu nghị Nghệ An, Hội Hữu nghị Việt - Lào...) về danh sách LHS ở lại đón Tết Nguyên Đán tại KTX Trường Đại học Vinh.

4. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp

- Kêu gọi sự ủng hộ từ cán bộ, viên chức, các đơn vị, doanh nghiệp, các nhà hảo tâm để tổ chức các chương trình hỗ trợ LHS ở lại trong dịp Tết Nguyên Đán 2022.

- Làm việc với Ban Quản lý Nhà ăn sinh viên để bố trí cho LHS tập trung nấu ăn tại Nhà ăn sinh viên trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán 2022.

- Chỉ đạo bộ phận vệ sinh tăng cường bảo vệ khu KTX của LHS, không để các đối tượng xấu ngoài trường vào KTX làm ảnh hưởng đến ANTT, an toàn đối với LHS.

5. Phòng Quản trị và Đầu tư

- Kiểm tra, sửa chữa, bảo dưỡng cơ sở vật chất, trang thiết bị tại các khu KTX của LHS. Thường xuyên kiểm tra hệ thống điện để đảm bảo an toàn; không để xảy ra chập điện, cháy nổ.

- Cử cán bộ trực điện, nước sinh hoạt để hỗ trợ LHS ở trong KTX.

- Làm tốt công tác vệ sinh môi trường, không để tồn đọng rác thải trong khu KTX.

- Hỗ trợ cơ sở vật chất, chuẩn bị tivi để chiếu các chương trình Tết Việt Nam tại phòng sinh hoạt chung của KTX; trang trí đèn led tại các cây ở KTX.

6. Trạm Y tế

- Tuyên truyền các biện pháp phòng và chống dịch Covid-19. Cung cấp nước rửa tay tại các phòng ở và phòng trực KTX.

- Thực hiện trực 24/24 giờ để đảm bảo an toàn về sức khỏe cho LHS trong dịp nghỉ Tết Nguyên Đán 2022.

7. Phòng Hành chính Tổng hợp

- Trang trí khu KTX LHS: băng rôn chúc mừng năm mới, cờ vui, đèn nháy, hoa, cây cảnh...

- Tham mưu ban hành Quyết định thành lập Ban trực Tết; Phối hợp với Ban trực Tết tổ chức đón tiếp khi có các đoàn khách liên hệ với Nhà trường đến thăm hỏi LHS.

- 8. Phòng Kế hoạch Tài chính:** Cấp phát kinh phí cho các hoạt động hỗ trợ LHS sau khi được BGH phê duyệt.

9. Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên

- Phối hợp tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ thể dục thể thao cho LHS nhân dịp đón chào năm mới 2022.

10. Các trường, viện, khoa đào tạo có LHS

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các biện pháp về phòng và chống dịch Covid-19, các biện pháp đảm bảo an toàn, ANTT trong dịp Tết Nguyên Đán tới LHS của đơn vị.

- Quan tâm, hỗ trợ LHS của đơn vị, cử cán bộ TLQLSV phối hợp với các đơn vị kiểm tra, theo dõi nắm bắt tình hình LHS trong dịp Tết Nguyên Đán 2022.

11. Ban trực Tết: Tổ chức trực các hoạt động liên quan đến LHS trong dịp nghỉ Tết Nguyên Đán năm 2021 đảm bảo an toàn, đúng quy định.

12. Ban Cán sự Đoàn LHS

- Chủ trì và phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên để tổ chức các hoạt động VHVN, TDTT chào Xuân năm mới cho LHS.

- Phân công LHS phụ trách các tầng và điểm danh hàng ngày. Kịp thời báo cáo các trường hợp bất thường của LHS cho Ban quản lý KTX.

- Thông báo, quán triệt tới toàn thể lưu học sinh để thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy định của Nhà trường và pháp luật của Việt Nam. Quán triệt để 100% LHS ở tại chỗ trong khu KTX, khi cần ra ngoài phải báo cáo với cán bộ trực KTX.

- Thông báo đến từng cá nhân LHS các nội dung trong công văn này và thông báo số **09** /TB-ĐHV ngày **24** /01/2022 về việc thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 và đảm bảo an toàn đối với LHS tại KTX trong thời gian nghỉ Tết Nguyên Đán 2022.

Trên đây là nội dung nhằm đảm bảo an toàn và quản lý, hỗ trợ LHS tại KTX trong dịp Tết Nguyên Đán Nhâm Dần 2022, Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị liên quan, Hiệu trưởng các trường thuộc, Trưởng các viện, khoa đào tạo có LHS, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Đoàn Lưu học sinh triển khai thực hiện nghiêm túc. *h*

Nơi nhận: *h*

- Như k/g (để t/h);
- Đ/c Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu: HCTH, CTCTHSSV. *h*

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Trần Bá Tiến