

Số: 287/KH - CĐN

Hà Nội, ngày 17 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động chăm lo cho cán bộ, nhà giáo, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022

Thực hiện Kế hoạch số: 146/KH-TLĐ ngày 28/10/2021 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022; Hướng dẫn số: 39/HD-TLĐ ngày 01/11/2021 của Tổng Liên đoàn Lao động (TLĐLĐ) Việt Nam về chi chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022 và thực hiện các hoạt động chăm lo cho cán bộ, nhà giáo, người lao động (CBNGNLĐ) năm học 2021 - 2022, Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho CBNGNLĐ dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022 với các nội dung sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tổ chức các hoạt động chăm lo, hỗ trợ CBNGNLĐ bị ảnh hưởng do dịch Covid - 19, thiên tai, bão lũ, bị bệnh hiểm nghèo, có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022.

- CBNGNLĐ nhận thức vai trò, trách nhiệm và những đóng góp của tổ chức Công đoàn giáo dục các cấp; tạo động lực khích lệ, động viên CBNGNLĐ, nâng cao chất lượng dạy - học, đổi mới sáng tạo, làm việc hiệu quả; thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của Ngành và các hoạt động của CĐGD Việt Nam năm học 2021 - 2022.

- Vận động, tuyên truyền các doanh nghiệp, nhà hảo tâm hỗ trợ; vận dụng nguồn kinh phí của Công đoàn, của chuyên môn để tổ chức các hoạt động chăm lo, hỗ trợ cho CBNGNLĐ nhân dịp Tết.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động chăm lo, hỗ trợ đảm bảo đúng đối tượng, an toàn và tuân thủ các quy định về phòng, chống dịch Covid - 19 của ngành Y tế, chính quyền địa phương.

- Linh hoạt, đa dạng các hình thức chăm lo, hỗ trợ.

II. Chủ đề và phương châm

1. **Chủ đề:** "Tết Sum vầy - Xuân bình an".

2. **Phương châm:** "Tất cả đoàn viên và người lao động đều có Tết".

III. Các hoạt động chăm lo trong dịp Tết

Các cấp công đoàn tổ chức hoạt động vui Tết, đón xuân đảm bảo an toàn, phù hợp

với điều kiện của từng cơ quan, đơn vị.

1. Nắm bắt tình hình đời sống, tâm tư, nguyện vọng của CBNGNLD, người mắc bệnh hiểm nghèo, bị ảnh hưởng do dịch Covid - 19, người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn; chủ động và phối hợp thực hiện việc thăm hỏi, hỗ trợ, tặng quà, động viên, chúc Tết CBNGNLD.

2. Nắm tình hình, kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ chính sách đối với CBNGNLD trong đơn vị về chế độ tiền lương, phụ cấp lương, thu nhập, tiền hỗ trợ tết, thời gian nghỉ ngơi theo quy định của pháp luật... có giải pháp đảm bảo quyền lợi của CBNGNLD.

3. Tổ chức các hoạt động truyền thông về các hoạt động chăm lo Tết của đơn vị; thực hiện nghiêm túc các quy định của Bộ Y tế về phòng, chống dịch Covid -19; đảm bảo các điều kiện trở lại cơ quan, đơn vị, trường học sau nghỉ Tết.

IV. Nguồn lực hỗ trợ

1. Người lao động có đóng bảo hiểm xã hội tại các doanh nghiệp, các trường ngoài công lập có đóng kinh phí công đoàn; cán bộ, công chức, viên chức có hoàn cảnh khó khăn được chăm lo, thăm hỏi từ nguồn tài chính công đoàn của đơn vị với mức 300.000 đồng/ 1 người.

2. Các cấp công đoàn thực hiện chủ trương xã hội hóa, huy động các nguồn lực phục vụ cho Kế hoạch chăm lo cho CBNGNLD theo các quy định của Pháp luật và của Tổng LĐLĐ Việt Nam.

3. Công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở cân đối nguồn thu, chi trong năm và sử dụng một phần tài chính công đoàn tích lũy của đơn vị xây dựng dự toán để đảm bảo kế hoạch chăm lo tết cho CBNGNLD.

Trong trường hợp số CBNGNLD cần hỗ trợ vượt quá khả năng tài chính của công đoàn đơn vị, báo cáo công đoàn cấp trên trực tiếp để công đoàn cấp trên trực tiếp cấp hỗ trợ từ nguồn tài chính công đoàn tích lũy của công đoàn cấp trên trực tiếp. Trường hợp công đoàn cấp trên trực tiếp không cân đối được nguồn cấp thì báo cáo về Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

4. Bên cạnh việc chăm lo cho CBNGNLD theo kế hoạch, Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở cân đối nguồn thu chi trong năm của đơn vị và chủ động thực hiện hỗ trợ cho CBNGNLD theo các quy định hiện hành của TLĐLĐ về thăm hỏi, trợ cấp (Quyết định 1910/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016; Quyết định 1911/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016). Trường hợp phải sử dụng nguồn tài chính công đoàn tích lũy thì báo cáo công đoàn cấp trên xem xét, quyết định.

5. Đối với công đoàn cơ sở sau khi chăm lo cho CBNGNLD theo kế hoạch nếu nguồn tài chính vẫn còn để chi thì việc chi thêm để chăm lo cho CBNGNLD theo Quyết định 1910/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 thuộc thẩm quyền của Ban chấp hành công đoàn cơ sở.

6. Việc thanh, quyết toán các khoản chi chăm lo, thăm hỏi CBNGNLD đảm bảo công khai, minh bạch đúng đối tượng theo quy định hành của Nhà nước và Tổng Liên đoàn *thực*

V. Tổ chức thực hiện

1. Công đoàn Giáo dục Việt Nam

- Tổ chức theo dõi, chỉ đạo, hướng dẫn và hỗ trợ các đơn vị công đoàn trực thuộc trong việc tổ chức các hoạt động chăm lo, hỗ trợ CBNGNLD trong dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022.

- Thực hiện việc xét, cấp kinh phí hỗ trợ cho CBNGNLD trong dịp Tết đảm bảo đúng đối tượng và theo hướng dẫn của Tổng LĐLĐ Việt Nam.

- Tổ chức các hoạt động chăm lo Tết ở cấp Công đoàn Ngành.

2. Các đơn vị trực thuộc CĐGD Việt Nam

- Báo cáo cấp ủy Đảng, chuyên môn đồng cấp xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho CBNGNLD nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần - 2022; triển khai, chỉ đạo đến Công đoàn cơ sở thành viên, Công đoàn đoàn bộ phận, Tổ Công đoàn thực hiện.

- Rà soát, tổng hợp danh sách CBNGNLD cần hỗ trợ đặc biệt trong dịp Tết; tổ chức thăm hỏi động viên, hỗ trợ đúng đối tượng, đúng quy định theo Kế hoạch này và các văn bản có liên quan.

- Đề nghị lên CĐGD Việt Nam hỗ trợ trong các điều kiện cần thiết.

Việc thực hiện chăm lo Tết phải đảm bảo chu đáo, thiết thực. Các đơn vị trực thuộc có nhiệm vụ triển khai và cập nhật thông tin, số liệu thường xuyên về CĐGD Việt Nam tại mẫu biểu google form KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHĂM LO TẾT NGUYÊN ĐÁN NHÂM DẦN - 2022 trên thư mục BÁO CÁO tại website Công đoàn Giáo dục Việt Nam. CĐGD Việt Nam sẽ tổng hợp làm 2 đợt kết quả của các đơn vị. Đợt 1 trước ngày 15/01/2022; đợt 2 trước ngày 07/02/2022.

Trong quá trình triển khai, mọi thông tin chi tiết vui lòng liên hệ với Ban Chính sách Pháp luật - CĐGD Việt Nam; số điện thoại: 024 3848 9307; ĐD: 0359572432 (đ/c Nguyễn Văn Thái, Phó Trưởng ban)

Nơi nhận:

- TLĐLĐVN (để báo cáo);
- Bộ GD&ĐT (Để biết và phối hợp chỉ đạo);
- Các ủy viên BCH CĐGDVN, các ban cơ quan CĐGD VN (để biết và chỉ đạo)
- Ban GD các đại học, đơn vị và BGH các trường ĐH, CĐSP (Để phối hợp thực hiện);
- Công đoàn các đại học, Công đoàn các trường ĐH, CĐSP và các đơn vị trực thuộc. (để thực hiện)
- Website CĐGD Việt Nam;
- Lưu: VT, Ban CSPL.

TM. BAN THƯỜNG VỤ



Nguyễn Ngọc Ân